|  |  |
| --- | --- |
| 2015年2月版 | 每年超過35場柔道活動 |

活動組織指南

[EOG]

世界錦標賽 世界大師賽 大滿貫 大獎賽

目錄

|  |  |
| --- | --- |
| **第一節活動前置準備 p.5**1.1 活動時間軸 p.61.2 當地組織委員會 p.71.3 國際柔道總會（IJF）結構 p.91.4 主要客戶及利益相關者 p.101.5 品牌及設計 p.111.6 視察 p.141.7 活動規劃及賽程 p.151.8 活動宣傳策略 p.161.9 觀眾策略. p.171.10 到達及離開 p.181.11 交通 p.191.12 住宿及餐飲 p.201.13 委派 p.211.14 抽籤及迎賓雞尾酒會 p.221.15 記者會. p.231.16 國際柔道總會（IJF）官方柔道服 p.241.17 測重 p.25**第二節比賽場地**.  **p.26**2.1 一般事項. p.272.2 保全 p.272.3 比賽場地布置 p.282.4 運動員選手區. p.292.5 競賽場地 p.30**第三節技術 p.36**3.1 簡介 p.373.2 設備及運輸 p.383.3 認證卡及列表 p.393.4 認證站設置 p.403.5 抽籤技術桌面 p.413.6 當地網路 p.423.7 網路連線 p.43 | 3.8 電源需求 p.443.9 記分板設置 p.453.10 音效 p.463.11 顯示器 p.473.12 資訊系統 p.483.13 視訊纜線 p.493.14 串流站. p.503.15 CARE System錄影系統 p.51**第四節貴賓及儀軌 p.52****第五節醫療及禁藥管制手冊 p.57****第六節媒體**.  **p.63****第七節電視指南**.  **p.69****第八節代表大會及其他活動 p.89****附件**.  **p.92**附件1 榻榻米、LED、看板與橫幅 p.93附件2 圖片. p.110附件3 訪問考察清單 p.118附件4 選手飯店建議菜單規劃 p.121附件5a基本衛生檢查表 p.122附件5b國際柔道總會（IJF）醫學及禁藥管制清單. p.124附件6 柔道服控管及隨機測重需求. p.125附件7 體育設備清單 p.128附件8 榻榻米布置 p.130注意事項 p.133 |

**第一節活動前置準備**

**1.1 時間軸**

活動前置準備

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2年 | 1.5年 | 1年 | 6個月 |
| **決定主辦城市**簽訂合約 | **技術會議*** 技術會議
* 視察訪問
* 當地組織委員會（LOC）結構
* 品牌草案和設計書
* 體育事項
* 住宿、餐飲以及交通
* 宣傳草案及觀眾策略
 | **最終協商*** 視察訪問
* 旅館
* 最終品牌細節和設計書
* 最終宣傳及觀眾策略
* 比賽文件
* 活動規劃及賽程
* 評分卡策略
* 確認主轉播
 | **最終批准*** 開啟線上註冊
* 賽程
* 媒體及行銷事項
* 贊助商
* 物流確認
* 住宿及餐飲
* 主轉播設備
* 所有價目表需求
* 吉祥物及推銷規劃
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3個月 | 1個月 | 20日 | 5日 |
| **最終確認*** 報告
* 吉祥物及推銷規劃收尾
* 所有印刷物收尾
* 會場布置設計收尾
 | **開始最終準備*** 印刷物最終檢查
* 確認檢查表
* 敲定安裝日程
 | **抽籤之前：線上註冊*** 關閉線上註冊（www.judobase.org）
 | **活動前階段*** 制定每日專屬時間軸
* 開始安裝
* 媒體註冊於抽籤前5日關閉

[www.datastat.si/IJF\_media](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.Outlook%5CYBYV8737%5Cwww.datastat.si%5CIJF_media)) |

**1.2當地組織委員會**

|  |  |
| --- | --- |
| 當地組織委員會（LOC）應使用得以活用當地知識、技能和專業之方式設計。當地組織委員會（LOC）之結構應以有效且高效率為設置基準。以下為推薦之關鍵職位：**競賽經理／活動經理**此職位應負責管理規劃、協調、管理和整體活動之呈現。**住宿和餐飲經理**直接與儀軌經理合作，以確保房間符合標準且於住客到達時已準備完成。隨時準備按照要求立即作出變更。檢查並創建所有活動期間之食品的各方面規劃，從飯店餐飲到會場及夜間節目之供餐等。此職位亦負責管理服務人員並予以指導。**典禮經理**負責與活動相關的所有內容，以確保一切遵從程序，自抽籤儀式、記者招待會至活動中之頒獎儀式以及於活動間之訊息之傳遞。**教育及訓練經理**積極致力於與國際柔道總會（IJF）教育及訓練委員會合作，以確保柔道服控管流程、隨機測重和教練管理之正確運行。教育及訓練經理之職責為監督教育活動。**現場經理**與對應窗口聯絡以進行活動中的表演部分，並協調運動員進場、開始比賽至離場－負責活動與電視同步之部分。 | **IT經理**負責完成所有技術檢查表，確認符合活動需求設備已到位，並安裝於體育館。**媒體經理**負責與媒體相關之所有關係及設置程序。從媒體登記、新聞發布、現場剪輯創作、活動曝光管理和活動推廣，其中包括室內和戶外廣告管理之範圍。此職位在工作上直接與國際柔道總會（IJF）媒體總監往來。**醫療經理**檢查管制實驗室。確保禁藥檢測室已經準備好且設備齊全，同時必要之工作人員亦得到充分之培訓並已準備好可進行工作。禁藥管制經理在工作上直接與國際柔道總會（IJF）醫療總監往來，並負責世界反運動禁藥機構（WADA）的規定。**裁判經理**負責照顧當地的技術官員和裁判國際柔道總會（IJF）裁判委員會和裁判員之需求。**安全經理**此職位直接與國際柔道總會（IJF）安全經理溝通，負責所有的保全和安全措施。其必須與在現場之保全人員，無論是警察或私人雇員直接連絡，以控管現場之進出及安全性。**體育經理**積極致力於與國際柔道總會（IJF）體育主管合作，確保活動中之運動流程正確進行，包括報名、抽籤、測重等。 |

**1.2當地組織委員會**

**交通運輸經理**

建立所有從定點到達會場、特別活動和前往參活動之參與者之物流運輸。負責特別列出所有資訊包括車輛訊息及*所有*活動參與者的姓名和航班資訊。其特殊職責是為所有的客戶群準備適合其特殊交通需求之資訊手冊。

**電視／廣播經理**

負責所有電視規劃和傳送。

**VIP貴賓經理**

需要確保所有的VIP貴賓自入境至離境所享有之服務和舒適度。

**在活動期間，國際柔道總會（IJF）有許多部門，而其各自有各自所負責之職責範圍。**

**在當地經理不會說英語的情況下，須提供有經驗的翻譯。**

**1.3 國際柔道總會（IJF）結構**

|  |
| --- |
| **總部辦公室**合約、儀軌及VIP貴賓、旅遊、交通、住宿、主要議題 |
| **總秘書處**大綱、受國際柔道總會（IJF）邀請者、管理、交通、住宿、榻榻米、代表大會 |  |  |  |  |
| **體育委員會**競賽管理體育規範賽程運動員抽籤測重競賽 | **教育及訓練委員會**教練柔道服控管隨機測重裁判委員會 | **裁判委員會**裁判選定裁判規範CARE System錄影系統 | **醫療委員會**醫務禁藥管制 | **媒體委員會**記者招待會媒體運行攝影社群媒體電子新聞快訊 | **IT團隊**註冊認證抽籤比賽運行計時與計分CARE System錄影系統實況網路串流運動呈現 | **現場管理**創建場地品牌活動場域（FOP）設置現場管理體育呈現電視圖形衛星 | **電視團隊**攝影機計劃現場直播重點項目電視評論 |

**每個活動皆會列出主要聯絡人列表，以利於連絡。**

**1.4主要客戶及相關人員**

|  |  |
| --- | --- |
| **代表團**運動員、教練、隨隊人員、隊醫**國際柔道總會（IJF）**委員會成員、國際裁判、工作人員**媒體**主轉播、權利人、文字媒體及攝影師**VIP貴賓及特級VIP貴賓**包括國際柔道總會（IJF）主管、特邀嘉賓、贊助商、國家總會主席**員工**當地支薪的工作人員、醫務人員和志工**必須了解每個客戶群的需求及願望，且必須透過積極的方式予以滿足。** | (圓餅圖－順時針)運動員教練及團隊官方人員當地組織委員會（LOC）技術官方人員、員工和志工國際柔道總會（IJF）委員工作人員和裁判群眾媒體－電視攝影師VIP貴賓與贊助商 |

**1.5品牌及設計**

**國際柔道總會色彩模式**

橫幅

深藍色

彩通PantoneC：100 M：90 Y：20 K：00

**認證**

教練 黃

運動員 綠

所有其他 活動顏色

**榻榻米**

黃123C

紅1795C

**世界錦標賽**

世界冠軍之色彩應交由國際柔道總會（IJF）決定。

蜘蛛網背板設計

用於抽籤、記者招待會和頒獎、現場展示（用於圖形展示）

**無論贊助商總數，蜘蛛網背板設計應遵循主辦機構佔50％而國際柔道總會（IJF）佔50％之規則。**

**元素**

* 獎金
* 唯一的例外為（高級世界錦標賽）
* 比賽城市名稱、活動類型、年份、國家（例如：巴黎大滿貫2015年，法國）
* 國際柔道總會（IJF）標誌+本地總會標誌
* 柔道文字
* 比賽標誌
* 贊助商之標誌使用蜘蛛網背板格式
* 每位贊助商外框之尺寸應依照國際柔道總會（IJF）排版
* 運動員之頭部不得超過標誌之高度
* 文字必須高於運動員之頭部（以最高的運動員為準）
* 會場內之國際柔道總會（IJF）及活動旗幟

**1.5品牌及設計**

**所有排版將於比賽兩個月前由國際柔道總會（IJF）發送。**

**所有其它印刷品（橫幅、特殊運動員出入口）需經國際柔道總會（IJF）批准。**

印刷物（見附件1和附件2）

**指示標誌**

需包括：國際柔道總會（IJF）／主辦機構／比賽標誌／贊助商標誌和指示。該標誌應使用英語及當地語言。

**支票：***在台上不使用支票*。*獎金將置於信封中*。

**獎牌：**獎牌和掛繩需具有高品質且具有一致性設計，其中包括國際柔道總會（IJF）標誌。獎牌之直徑應至少為9公分。（*設計需經國際柔道總會（IJF）批准*）。

必須於獎牌上標明此次活動且為原創設計。

*確認獎牌*在授予柔道運動員時不會脫落！

**1.5品牌及設計**

**平面媒體：模板頁面設計**

必須建置主模板，且活動中的所有印刷材料套用其信頭－信頭皆須經國際柔道總會（IJF）核可。

**重要！50％本地－50％國際柔道總會（IJF）之規則是所有材料必須強制遵守的**

**橫幅、蜘蛛網背板、官方文件、認證、雜誌、海報、門票、攝影師背心等。**

**橫幅**

* **頒獎台橫幅－位置、尺寸、贊助商分布**
* **雙運動員展現橫幅－位置、尺寸、贊助商分布**
* **綜合區橫幅－位置、尺寸、贊助商分布**
* **記者招待會橫幅－位置、尺寸、贊助商分布**
* **陽台橫幅／入口旗幟／其他橫幅**
* **戶外橫幅**

**活動雜誌**

* **競賽雜誌**
* **雜誌封面應包括以下內容：**
* **正確標誌（比賽及合作夥伴）**
* **首頁國際柔道總會（IJF）總統的話**
* **次頁當地機構主管的話**
* **載有所有國際柔道總會（IJF）贊助商之頁面**
* **一名國際柔道總會（IJF）夥伴的專屬頁面**
* **若可能，將抽籤列表製作為插頁**

**吉祥物及商品**

本次活動的吉祥物是展示當地特色、精神及活力的最佳工具－吉祥物將賦予活動一個特殊的身份。以世界錦標賽的情況而言，競賽之標誌設計也必須遵循下列相同的策略。

吉祥物、比賽標誌（以世界錦標賽的情況而言）和所有廣告的設計皆必須經國際柔道總會（IJF）核可，且依照合約，必須遵循國際柔道總會（IJF）的方案及策略。

**吉祥物必須經國際柔道總會（IJF）認可。**

**1.6視察（見附件3）**

體育部門－視察清單

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **比賽運行｜柔道墊數量*** 記分板和電腦程序
* 教練及參戰選手的入場及退場
* 場地平面圖
* 熱身區相關資訊
* 決賽分組之廣告準備
* 競賽次序
* 決賽分組期間頒獎儀式之次序
 | **頒獎典禮*** 典禮工作人員
* 講台後方之裝飾及廣告
* 講台位置
* 撤離記者
* 國歌－短版
* VIP貴賓參加典禮之列表及相關資訊
 | **電視指南*** 公告
* 頒獎儀式
* 運動員之照片附主要資訊
* 大眾及VIP貴賓之位置
* 運動員之介紹
* 完整電視節目之時間安排
 |
|  |  | **場地內部檢查**下列房間必須列入設計並與國際柔道總會（IJF）確認：* 裁判室
* 禁藥檢測管制
* 國際柔道總會（IJF）室
* VIP貴賓室
* 總部辦公室
* 運動員區域
 |

**1.7活動規劃及賽程**

該方案應包括比賽日程以及在活動期間所計劃的任何其他活動。賽程為國際柔道總會（IJF）體育主管總監之責任。一旦商定之方案經公布於活動概述後，任何修改皆必須經國際柔道總會（IJF）核可。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 時間 | 活動 | 地點 |
| 3月18日星期三 | 09:00－10:0012:00 －21:0014:00 | 訓練認證國際柔道總會（IJF）參觀當地學校 | Ippon 柔道俱樂部希爾頓飯店St. George’s 小學 |
| 3月19日星期四 | 09:00－10:0009:00 －12:0014:00 －抽籤後立即自15:00開始19:30－20:0020:00－20:30 | 訓練認證抽籤+記者招待會+裁判會議迎賓雞尾酒會非正式測重正式測重女子：－48公斤, －52公斤, －57公斤／男子：－60公斤, －66公斤 | Ippon柔道俱樂部希爾頓飯店希爾頓飯店希爾頓飯店宜必思飯店 |
| 3月20日星期五 | 10:0016:3017:0019:30－20:0020:00－20:30 | 比賽第一日女子：－48公斤, －52公斤, －57公斤／男子：－60公斤, －66公斤預賽（三榻榻米上）開幕式決賽分組（一榻榻米上）非正式測重正式測重女子：－63公斤, －70公斤／男子：－73公斤, －81公斤 | 體育館宜必思飯店 |
| 3月21日星期六 | 10:0016:3017:0019:30－20:0020:00－20:30 | 比賽第二日女子：－63公斤, －70公斤／男子：－73公斤, －81公斤預賽（三榻榻米上）記者會決賽分組（一榻榻米上）非正式測重正式測重女子：－78公斤, +78公斤／男子：－90公斤, －100公斤, +100公斤 | 體育館媒體室體育館宜必思飯店 |
| 3月22日星期日 | 10:0017:0020:00 | 比賽第三日女子：－78公斤, +78公斤／男子：－90公斤, －100公斤, +100公斤預賽（三榻榻米上）決賽分組（一榻榻米上）代表團歡送晚會 | 體育館希爾頓飯店 |
| 3月23日星期一 |  | 代表團離開 |  |

**1.8活動宣傳策略**

**所有宣傳材料在製作前皆必須經國際柔道總會（IJF）核可。**

**宣傳－活動廣告**

比賽橫幅之設置應包括於城市各地以及所有正式場所（飯店及體育館）。

**城市廣告**

直立式廣告遍布城市及附近之體育館。為確保成功舉辦以及觀眾人數，對*活動*的宣傳是必不可少的！在擁有一個主要大型活動的情況下，建立數個較小且與主要活動有關的小型活動非常重要。國際柔道總會（IJF）將推薦以下宣傳工具：

**活動廣告平台**

* 廣播廣告
* 遍布全市之告示牌
* 當地電視台公告
* 當地報紙公告／國際柔道總會（IJF）為當地的廣播電視節目提供最精簡之宣傳用媒體計劃

**活動網站**

* 分發傳單及宣傳小冊
* 旅遊辦事處
* 本地商場
* 公共區域
* 國際柔道總會（IJF）及當地之臉書（Facebook）

**活動訊息及門票分配**

當地之柔道偶像／英雄應多參與遍及全國之活動，例如，與孩子們在全國各地之道場進行培訓、拜訪兒童中心、增加媒體曝光率。所有總會前一年之培訓及活動是將活動宣傳冊子發給柔道家們，讓他們得知活動訊息的良機。以10張門票為單位且價格標於外包裝上的門票套組，應交予俱樂部以發送給柔道家，而他們在獲得後，可進一步銷售獲贈與朋友以參加活動。門票銷售可於活動網站上或於其他國際總會賽迷的基地進行。

**在比賽結束時，國際柔道總會（IJF）需收到包含所有報紙和影片資料（新聞雜誌、海報、包含城市中橫幅的照片）的檔案夾，以創建提供給我們贊助商的數據庫。**

**1.9 觀眾策略**

**當地的俱樂部／成員**

* 宣傳資料發送給其家人和朋友
* 活動海報
* 邀請所有人參與活動－免費／折扣
* 活動期間取消所有培訓
* 將其作為俱樂部外訪活動
* 事前提供商品

**當地學校**

* 一日遊及教育活動、學習規則、體驗柔道，而後觀看比賽
* 免費入場

**當地／國家英雄**

* 前任／現任運動員提供簽名、拍照等。

**其他**

* 憑門票或認證資格免費獲取當地旅遊資源
* 免費或折扣門票
* 電子郵件活動強調民眾的支持對活動之重要性
* 在開幕式上邀請當地的孩童／國家培訓幼年和少年柔道家

**1.10到達及離開**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **機場**專人負責之迎賓櫃台具有活動之標誌及橫幅。機場代表於出口持有活動標誌海報等待，其應於入境出口清晰可見。**飯店**在飯店大廳設有具比賽設計及標誌和橫幅的迎賓櫃台。載有比賽經理及儀軌經理所提供之相關巴士時刻表、活動流程以及其他相關資訊之告示牌。**特別來賓**所有的VIP貴賓、執行委員會及其他特別來賓在機場以及在到達飯店時，必須提供專人接待。**國際柔道總會（IJF）將會傳送所有國際柔道總會（IJF） VIP貴賓之照片，以利辨認。**當有人知道您的名字且在機場手持印有*您名字*的標示接待您時，將讓人感覺更好。*一定*要協助*貴賓*搬運行李！ | 在飯店需要有一人負責引導VIP貴賓下車至櫃台辦理入住手續。特級VIP貴賓之鑰匙應事先準備好，而在其到達時即可交付讓他們能夠直接進入房間。擁有所有貴賓房間號碼列表之接待人員應立即告知飯店人員該房間號碼，以利於將行李送至客房。**迎賓套組**在所有的VIP貴賓、執行委員會及其他特別來賓抵達其房間*前*，其中包含下列將與國際柔道總會（IJF）及主辦機構應用模板所創建之文件的迎賓套組，必須置於客房中。主辦單位應當將所需資訊傳達給儀軌經理。* 來自國際柔道總會（IJF）總理之歡迎信（將由國際柔道總會（IJF）提供）
* 來自主辦國家總會主席之歡迎信
* 包含比賽細節（預賽和決賽分組）、所有官方晚宴及其他相關活動（若適用）之節目表
* 包含所有在旅館及體育館之餐點的時間及地點資訊（餐廳供應早餐、午餐和晚餐之時間，提供餐點給個別VIP貴賓及國際柔道總會（IJF）工作人員群體之餐廳名稱）
 | * 交通資訊（進一步資訊請見交通章節）－文件將由國際柔道總會（IJF）在收到接受司機的姓名和電話號碼，以及接駁車時刻表資訊後製作
* 標示VIP貴賓出入口、比賽場地中之VIP看台及國際柔道總會（IJF）看台之地圖，同時亦標示行徑路線
* 詳列來自國際柔道總會（IJF）團隊和當地組織委員會之聯絡人（一般事項、儀軌、認證、交通運輸）列表
* 離開資訊（自飯店前往機場之接送時間）
* 由當地組織委員會給予國際柔道總會（IJF）代表及來賓之任何禮物
* 任何關於活動或國家當地之宣傳手冊
* 認證卡（若有需要）
 |

**1.11 交通**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **車輛名單**載有車輛型號、顏色、種類以及出廠年份的車輛名單需要提交給國際柔道總會（IJF），以利於分配給執行委員會及VIP貴賓參與活動所使用。所有簽約租用之車輛必須在活動期間皆可使用。每輛車內皆應放置印有活動標誌及使用該車輛之VIP貴賓姓名之小海報。**要求**所有交通系統皆必須提交並經國際柔道總會（IJF）核可。負責交通的人員必須可使用英文溝通。交通運輸需設置排班調度系統，並予以公布，公布內容包括從會場至飯店之往來。所有私人車輛皆需要被分配給特定人士，且須告訴他們駕駛員資訊以及他們會和誰共乘。如果位置並非步行距離（不超過5分鐘的步行路程）範圍內，則必須提供交通方式。 | **關於認證**在認證期間，往返從飯店至認證中心之交通應於一小時內安排數個班次。**關於抽籤*** VIP貴賓和教練員應於抽籤開始前20分鐘前到達抽籤室。返回之交通應於抽籤結束15分鐘後即可搭乘。
* 在比賽日（從飯店到體育館的行車時間應在交通資訊時間表中明載）。
* 抵達體育館的首班車的抵達時間不得晚於比賽開始前1小時30分（可用公車的數量，必須以飯店內之人數計算）
* 飯店到體育館－直到比賽開始，每30分鐘一班
* 在預賽中，往返（飯店－體育館－飯店）每隔一小時／90分鐘一班
* 在預賽結束後，為體育館至飯店（可用公車數量應與運動員／教練之相對數量有關）。
* 飯店前往體育館之交通應於決賽分組前1小時及30分鐘前抵達。
* 決賽分組結束時，為體育館到飯店（可用公車數量應與運動員／教練之相對數量有關）。
 | * 決賽後，供給禁藥管制組使用之接駁車（該接駁車應定時發車）
* 交通運輸小組的成員應在各發車地點協調車輛。
* 在一天結束、最後的頒獎儀式結束後，所有車輛皆應用於回程，除非特別註明。
 |

**1.12住宿及餐飲**

**應為下列人事提供旅館**

* VIP貴賓
* 國際裁判及國際柔道總會（IJF）工作人員
* 代表團－提供低、中以及高價位之選項
* 若有一個類別以上的房型可供選擇，則應將各房型之房間數量提報給總部辦公室以做分配。

**餐飲**

各代表團應有住宿含早餐或半食宿之選項。供給代表團之午餐及晚餐必須為自助式而非套餐。

給選手的菜單建議詳見附件4。

**1.13 認證**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 國際柔道總會（IJF）認證標誌 | 選手教練團隊隊長醫生物理治療師裁判VIP貴賓+ 特級VIP貴賓國際柔道總會（IJF）工作人員新聞：照片，新聞：記者新聞：電視與電視體育台主辦機構負責人主辦機構比賽場地主辦機構保全負責人保全 | 認證卡應包含：**贊助商、國際柔道總會（IJF）及主辦機構的標誌、比賽名稱。****背面須包含賽程及聯絡資訊。**所有經認證之工作人員須擁有清楚之職責及得以實行該職責之通行權。所有建築物內之保全人員皆必須了解可進入區域，並能夠允許或拒絕他人進入其對應之區域。所有的贊助商皆必須列印於卡片上。 |

**1.14抽籤及迎賓雞尾酒會**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **活動抽籤：要素及程序*** 高速複印機應待命，以利於複印抽籤表和技術團隊所提出的技術要求。
* 抽籤於當地時間14:00舉行
* 面對官方工作人員且訊號與電腦相連之電漿螢幕
* 建議使用Folsom DCS100切換器或相似形號

**要素*** 一個大的投影機置於中央，與音效設備相連
* 投影機側邊的兩張桌子請三位官方工作人員入座，每張桌子後方有蜘蛛網背板
* 桌上放置名牌
* 桌上及彩色背景上顯示國際柔道總會（IJF）標誌
* 兩台連結投影機之電腦兼具即時切換器
* 每張桌上皆有連接麥克風的音效設備以及兩到三支手持式麥克風
 | * 主辦單位所派出之負責人須協助處理任何可能在抽籤時出現、與內部相關之議題
* 歡迎／建議主辦單位安排邀請特等VIP「名人」貴賓，以吸引媒體
* 燈光控制必須可在發表過程的演講中調亮及調暗－同時亦可聚焦於主辦單位
* 須提供發言者講台及麥克風。
* 建議主辦單位邀請當地VIP貴賓／名人以引起媒體關注。
* 為參加者提供食物及飲品。
* 台上具有國際柔道總會（IJF）及活動標誌。
* 抽籤演講－三分鐘以內且不應超過總裁之發言（若他有出席）
* 網路。
* 布線必須整理整齊且覆蓋。

**所有人員皆必須穿著正式服裝。****迎賓雞尾酒會**迎賓雞尾酒會應於抽籤後舉行。這應為站立式自助餐。所有參與抽籤之國際柔道總會（IJF）和代表團代表、VIP貴賓、裁判和嘉賓皆將受邀出席此酒會。 | 菜單應送交總部辦公室核可。橫幅應包括國際柔道總會（IJF）及地方標誌、比賽和活動名稱（國際柔道總會（IJF）迎賓酒會／正式晚宴／其他官方活動）。**所有的廣告橫幅皆必須經由國際柔道總會（IJF）核可。****要素*** 現場須有翻譯同步自英文翻譯至本地語言，反之亦然
* 媒體邀請函必須由主辦單位和國際柔道總會（IJF）合作進行製作
* 無線麥克風
 |

**1.15 記者招待會**

**布置**

* 所有代表之名牌與頭銜
* 國際柔道總會（IJF）及當地組織委員會（LOC）的代表人數相等
* 國際柔道總會（IJF）總裁及當地組織委員會（LOC）主席／特等VIP貴賓相比鄰且位於中心位置
* 桌上型麥克風和2至3支手持式麥克風。

**運作**

* 利用當地的翻譯（若可用）
* 記者招待會主持人以熱烈之歡迎及介紹揭開序幕。而後介紹各個代表，由國際柔道總會（IJF）總裁為首，接著是當地組織委員會（LOC）主席／特等VIP貴賓
* 當地組織委員會（LOC）主席／特等VIP貴賓迎賓發言
* 國際柔道總會（IJF）總裁開場感言
* 邀請記者發問
* 記者招待會閉幕－感謝各媒體之參與及對柔道世界巡迴賽（World Judo Tour ）之支持

**會後**

* 參加任何事先安排之一對一採訪，此採訪需經過國際柔道總會（IJF）總裁確認

**1.16 國際柔道總會（IJF）官方柔道服**

**柔道服－背心廣告**

完整的國際柔道總會（IJF）柔道服規則可在國際柔道總會（IJF）運動和組織規則（SOR）中找到。當地組織委員會（LOC）必須提供活動贊助背號。訂製最高品質之背號最佳選擇為： [www.ijfbacknumber.com](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.Outlook%5CYBYV8737%5Cwww.ijfbacknumber.com) 或 [www.mybacknumber.com](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CTemporary%20Internet%20Files%5CContent.Outlook%5CYBYV8737%5Cwww.mybacknumber.com)

背號上應只有一名贊助商。

**所有白色柔道服將印有國際柔道總會（IJF）選擇的贊助商**

**所有藍色柔道服將印有當地組織委員會（LOC）選擇的贊助商**

主辦單位可選擇使用黏貼式背號或其他公司所生產之縫上用背號。

國際柔道總會（IJF）教育及訓練委員將發送贊助商背號，若為現場縫上，則將於非正式測重到正式測重期間發放給運動員。為實施此程序，必須提供四張桌子、五張椅子及四名志工。為進行此工作，須於測重室附近設置適當之區域。

如果背號是透過縫製固定，則主辦單位必須將縫紉服務的位置和時間告知各代表團。

我們強烈建議，於比賽日提供縫紉服務。這將有助於補縫任何未縫合之背號或遺失之廣告標籤。

就奧運而言，將使用特殊尺寸之背號。在貼上這些之前，柔道服將受管制。

* 尺寸1：30公分×31公分，適合運動員－48公斤、－52公斤、－57 公斤及－60公斤之重量級別。
* 尺寸2：34公分x35公分，適合運動員－63公斤、－70公斤、－66公斤及－73公斤之重量級別
* 尺寸3：37公分×38公分，適合運動員－78公斤、+78公斤、－81公斤、－90公斤及－100公斤之重量級別。
* 尺寸4：39公分x40公分，適合運動員+100公斤及+78公斤以及任何穿著超過尺寸200柔道服之選手。

**1.17 測重**

**測重（男子及女子選手在不同房間進行）**

* 非正式測重之設施，該設施必須自第一個代表團到達時即開放使用
* 正式測重（約1百平方公尺的單獨空間）
* 數量充足之測重用秤（非彈簧式）－須根據所使用之測重地點數目而定，每個房間須有兩（2）台與一（1）台備用
* 兩（2）張桌子，八（8）張椅子（每個房間）
* 每台測種機器配有兩（2）名助理，以及一名能校準機器之技術人員
* 每一重量等級有兩（2）張測重明細
* 書寫工具

**比賽場地**

體育館的詳細規劃需要提交給國際柔道總會（IJF）小組進行評估，且必須包括以下內容：

入場機制

保全安排

座位規劃（所有參加者，包括觀眾）

柔道家於活動期間之動線

VIP貴賓／觀眾區

提供給所有人之午餐區域

贊助位置和銷售點

廣告位置

儀式規劃和決賽分組移動規劃

媒體安置和移動規劃

物體之高度：榻榻米、官方工作人員座位、裁判桌（視野清楚無任何障礙物），等等。

體育館內之溫度

**國際柔道總會（IJF）擁有一切的最終決定權！**

如果體育館不允許於EOG所列出之尺寸，則主辦單位須提出要求以更改大小，且必須在活動開始前至少45天提出並獲得回應。

第二節

**2.1 一般事項**

場地必須維持其安全性，且不應有任何絆倒之危險。所有安裝後之碎片必須移除、電纜應維持整齊、以膠帶固定且覆蓋。場地必須有方向指示標誌，以協助顧客群體之移動及安全。

所有區域必須定期清潔至可接受的衛生標準（見附件5）。廁所和更衣區於活動期間應定時進行檢查，且適時補充肥皂、衛生紙和擦手紙巾。

**2.2 保全**

當地組織委員會（LOC）將負責所有參加者和來賓的安全。保全必須定位，以驗證核可之人員出入。

保全策略必須經國際柔道總會（IJF）核可。當地組織委員會（LOC）必須建置體育館之入場規劃並發送到國際柔道總會（IJF）進行認證。於活動前、期間及結束後採取適當之措施，以確保公眾安全。

這些措施包括：

* 確保所有的官方飯店、場館及其周邊地區範圍內之安全，這些區域將由觀眾和參與者在活動期間使用
* 入口控制、閉路電視
* 限制使用酒精或藥物而神智不清或明顯不穩定的人進入會場。體育場館內部開放也不接受飲酒行為
* 觀眾檢查（武器、煙火鞭炮、酒精、玻璃、雷射裝置）
* 受地方當局（亦即，警察、消防部門、急救單位）正式批准之會場疏散計劃
* 加快有關的任何違法行為之立案查處。建立反恐措施並針對任何違反法律之行為立即反應
* 參與者之飯店、客房或運輸不應標上其母國之國旗，以盡可能地防止任何不恰當之舉動
* 保全人員必須熟悉國際柔道總會（IJF）認證標誌

為了執行一個專業活動，比賽場地（Field of Play，活動場域（FOP））必須保持淨空。如果有人並未於活動場域（FOP）擔任職務或他們的工作已完成，則他們就不應逗留。他們必須移動至空間後方之觀眾看台觀看比賽。

**2.3 比賽場地布置**

比賽的場地應以同意之色調裝修成活動的外觀。

廣告橫幅需要放在體育館各處，且應包含活動標誌、國際柔道總會（IJF）標誌、主辦單位標誌、贊助商、比賽名稱及獎金。可使用花朵以增加體育館之活力。

入口頂部亦應包含比賽的標誌、贊助商標誌及國際柔道總會（IJF）／主辦單位的標誌。

**2.4運動員選手區**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **訓練地點**應該自第一個代表團到達後即開放進行訓練。若距離運動員住宿地較遠，則須提供交通。更詳細之細節，請參閱國際柔道總會（IJF） SOR。**熱身區**熱身區域推薦大小：必須有最小600平方公尺「緊鄰」比賽現場或高級世錦賽的比賽館的熱身區域，而用於在青年和幼年世錦賽之熱身區最小應為400平方公尺。**柔道服控管**柔道服控管要求清單請見附件6。柔道服控管至少需150平方公尺的區域。該區域應於比賽開始前之晚間準備完成，以接受國際柔道總會（IJF）教練和教育委員會之檢驗。不同尺寸的備用柔道服及皮帶在此時應已準備完成。 | **運動員座位和設施**必須有一個提供給運動員之備戰區域，該區域必須控制盡可能地靠近比柔道墊。此備戰區域應讓運動員在前往柔道墊區比賽前，能觀看和觀察比賽。為運動員所提供之座椅應盡可能地靠近熱身區。運動員廁所和更衣區也應盡可能地接近的熱身和比賽區。**運動員進入比賽場地**運動員入口應採用比賽顏色設計，且應包含比賽及國際柔道總會（IJF）標誌。**不可忘記照明。****護送運動員**場邊助理（男／女）皆必須經過培訓，具專業素養且能夠控制柔道運動員，同時需穿著比賽服裝。助理框外部必須加以布置並使用比賽標誌。 | **運動裝備：**運動裝備名單於附件6中提供。**安裝計劃和排練****會場設置－當地組織委員會（LOC）通知國際柔道總會（IJF）設置開始日期**活動場域（FOP）準備步驟* 榻榻米設置
* 網路站（包括電源和網絡）
* 官方桌面（包括電源和網絡）
* 獎章頒獎台設置－舞台、地毯、橫幅、演講台
* 運動員入口－橫幅、照明
* 活動場域（FOP）照明
* 音效系統
* 方向指示

**布線**在活動場域（FOP）的所有布線皆必須遵循線纜布局，並盡可能地隱藏於視線範圍外。 |

**2.5 比賽場地**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **清潔**如果地毯已先行鋪設，則須於其上鋪設一層保護罩，否則應最後鋪設。所有場地／空間皆必須在裝設完成以及比賽開始前，以正確方式清潔。每天的活動結束後亦應進行清潔。所有的廁所應備有足夠的衛生紙、肥皂和乾手設施，並應定期補充。**榻榻米設置（附件8）**為了電視製作，榻榻米必須為霧面且完全潔淨。* 榻榻米位置
* 城市名稱及年份標示於榻榻米上－字體風格、字體大小、顏色、在榻榻米上的位置
* 決賽分組之移動計劃（廣告板／榻榻米罩）
 | **教練箱*** 於20公分高的講台上的教練箱－尺寸、顏色、貼紙、位置
* LED顯示板後之布局
* 一個使用國際柔道總會（IJF）標識，另一個使用活動標誌
* 教練箱中提供書寫桌給教練
* 若可能，使用固定椅。

**榻榻米上需要有城市名稱及年份（國際柔道總會（IJF）將提供排版）。** | **榻榻米罩**在決賽分組時，必須覆蓋其他榻榻米，以使得主榻榻米更為顯眼。**LED／記分板設置*** 尺寸
* 產品規格：必須是1公尺高且最少為96像素
* 位置
* 封底
* 贊助商之播放順序和持續時間
 |

**2.5 比賽場地**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **廣告板設置*** 尺寸
* 排版
* 預賽／決賽分組中之位置

**橫幅設置*** 頒獎台的橫幅－位置、尺寸、贊助商分布
* 雙運動員展示的橫幅－位置、尺寸、贊助商分布
* 綜合區的橫幅－位置、尺寸、贊助商分布
* 記者招待會會的橫幅－位置、尺寸、贊助商分布
* 看台橫幅／入口橫幅／其他橫幅
* 戶外橫幅
 | **頒獎台／講台／旗幟／女性接待員*** 舞台－位置、尺寸
* 頒獎台－布局、顏色、位置
* 旗幟－位置
* 女性接待員

**官方桌面*** 外觀設計
* 位置
* 講台必須至少為50公分，但高度不大於1公尺（取決於場地視線）
* 座位分布布局
* 設施－電源／網絡分布
* 醫療桌－位置／座位分布。

醫務人員和設備必須位於轉播攝影機之鏡頭外官方桌面前方必須以使用活動背景顏色的國際柔道總會（IJF）標誌覆蓋。 | 可於桌前設立小型高20公分之隱私屏幕，以隱藏電腦、設備和文件等。官方桌面應備有下列所需空間：* 中央CARE system錄影系統（8位）
* 2名裁判委員
* 2名體育委員
* 1名輔導和教育委員
* 1名技術和設備

計時、計分和裁判（每柔道墊）（6位）* 2名裁判擔任評委
* 2名休息裁判
* 2名計時及記分工作人員

比賽運行（4位）* 2名播報員（當地組織委員會（LOC）和國際柔道總會（IJF））
* 1名競賽經理
* 1名IT團隊協助比賽運行

在網路電視串流旁或附近的第二排另外應設有工作桌（16－20位），以供國際柔道總會（IJF）／當地組織委員會（LOC）之工作人員使用。在部分活動中，可能需要有一定數量、帶有名稱標籤之席位提供給國際柔道總會（IJF）總裁及VIP貴賓。若有必要，國際柔道總會（IJF）將通知當地組織委員會（LOC）並同時告知桌位放置的位置。 |

**2.5 比賽場地**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **照片攝影師／影像攝影師位置*** 認證攝影師（照片）位置及背心（深藍）
* 主轉播攝影師（HBTV）位置及背心（黑色）
* 權利人攝影師（RHTV）位置及背心（深藍）
* 其他攝影師（電視）位置及背心（淺藍色）
* 設計必須包括：國際柔道總會（IJF）標誌－主辦單位標誌－比賽標誌－國際柔道總會（IJF）和本地合作夥伴標誌

（國際柔道總會（IJF）和當地的合作夥伴） | **活動場域（FOP）保全*** 可進入區域
* 入場地點
* 限制區域

**排演*** 參加者－女性接待員／志工（柔道家、VIP貴賓、裁判、場邊助理、教練）、掌旗者／官方發言人及本地發言人／音響和燈光工程師／電視攝製組
* 銅牌決賽預演
* 金牌決賽預演
* 頒獎典禮彩排（國歌和升旗典禮）
 | 很重要的是，必須與所有工作人員和電視以及技術提供商進行檢查系統，並取得執行活動之經驗的總預演。我們建議將決賽設定為全國性賽事，因此現場將有柔道家實際進行比賽及頒獎。如果沒有，則必須邀請地方俱樂部的一些柔道家穿著柔道服比賽。將於活動期間參與的*工作人員*皆必須參加彩排。 |

**2.5比賽場地**

**活動場域（FOP）照明**

每個國際柔道總會（IJF）活動皆應進行照明機具安裝。有暖色系照明規範之要求。

來自機具投射在榻榻米上的光照必須是1500照度，且應維持均勻穩定。這表示，其應為1500照度覆蓋所有榻榻米及整個安全區域和安全區外1公尺之範圍。這是因為，若任何拋投動作持續至安全區，在電視上也不會有問題。

照明必須裝置於懸掛在會場天花板的桁架。照明必須覆蓋整個比賽場地和整個安全區，且必須均勻照明。推薦的暖色系燈光規格型號為：Parcan CP62/1000 Watt / Filter Number 252。

所有的燈具皆須設置調光器，以利於在一個榻榻米的比賽結束後可以關燈。這也可增加於決賽分組時僅一個榻榻米有照明的氛圍。在英格蘭，這些燈被稱為『Par Cans』，他們是聚光燈，發送出橢圓形光束。然而，名稱並不重要。最重要的是1500照度與具調光器之燈光。

於照明機具上應附加每個柔道墊兩盞、面對觀眾的額外照明。這些被稱為『泛光燈』。這些都是非常強烈的燈光，可達2000照度。他們亦須加裝調光器，且設置數量較榻榻米照明要少很多。根據不同的觀眾數量（應從前排開始入座），照明應相對有所調整。由於它們皆裝有調光器，因此可以非常容易地控制照度輸出。如果觀眾很少，則其中前幾排不需要使用太亮的照明並維持後方黑暗。這可造成一種比實際來場觀眾多之錯覺，且總是可為榻榻米上的活動營造氛圍，使其適於電視拍攝。

朝向空座位緩慢調暗

觀眾清晰可見

人臉需要被照亮

LED看板

人臉需要被照亮

**2.5 比賽場地**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 體育館內為微光。競技場照明（通常在屋頂上）應是微光（不是很亮）。如果我們沒有讓其呈現微光之選擇，那麼可只保留部分且關閉其他的照明。如果這不是可行之選項（因為所有照明皆必須同時開關），那麼我們就應該考慮關閉這些照明。如果競技場有太多照明，則將會暴露空座位。**運動員入場照明**於運動員入場處應提供轉播品質的照明。有暖色系照明規範之要求。**頒獎台燈光**頒獎台區域應使用泛光燈照明。有暖色系照明規範之要求。**音效系統**於比賽期間，在會場內的聲音將受國際柔道總會（IJF）播報員之控制。應提供下列事項給國際柔道總會（IJF）和當地播報員：－2支麥克風－1台最少具3個輸入孔的混音器（供給麥克風和國際柔道總會（IJF）播報員筆記型電腦的輸入孔）混音器將被連接到活動場地的主音效系統。 | 由國際柔道總會（IJF）播報員在頒獎典禮時播放國歌。台上必須提供3支具腳架之無線麥克風。這些麥克風將被連接到活動場地的主音效系統。 |  |

**2.5 比賽場地**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **技術**請參見第三節**體育呈現**比賽的場地應具有可提供最佳視聽資訊給觀眾和運動員（正在進行及接下來的比賽、比賽裁判之姓名以及比賽成績）的設施。**節目進行**播報員| DJ揚聲器和DJ必須並列就位於能夠看到比賽表演的地方。於柔道進行時不可播放音樂。1）播報員！這是很重要的問題。對於播報員的數量，我們必須有嚴格規定（絕對不可超過兩名）。但若只有一名更好，且每個柔道墊僅有一次公告（於每次新對戰開始時僅有一次公告，接著聲音淨空）。**由國際柔道總會（IJF）播報員負責追蹤當天活動執行順序，且應為主要的播報員。****英語是第一語言，其次是當地的語言。****英語是第一語言，其次是當地的語言。**2）不應有過多的談論，尤其是當有很多一勝時，否則將失去群眾之氛圍而僅剩一個不佳的評論員。 | 4）沒有太多透過攝影機收音和電視的交談。5）沒有現場解說，因為拍攝起來十分奇怪。6）沒有任何關於「裁判可以吃三明治了」或「 有人遺失手機 」之類的廣播！7）必須找到一個傳遞訊息的解決方法（可以在休息時間完成）。**觀眾座位**觀眾在鏡頭前！主辦單位必須採用適當的本地行銷策略及任何其他安排，以確保至少所有攝影機可見位置皆有觀眾且看不到任何空位！在有空位的情況下，必須在座椅上加蓋或印刷廣告，讓空位不會在媒體上出現。**頒獎典禮**確保蜘蛛網背板高度足夠，使最高之柔道家站在領獎台上時，頭頂位於LED螢幕下方。蜘蛛網背板高度至少須為2.6公尺，並取決於頒獎台的大小。創意舞台設計應包括：* 比賽的顏色
* 蜘蛛網背板
* 有兩個銅牌位置的頒獎台且冠軍位置具有國際柔道總會（IJF）標誌
* 國際柔道總會（IJF）、比賽和國家總會的標誌
 | **標誌和國歌**旗幟應燙平或蒸平，以消除任何摺痕。應遵循國際奧委會的指導方針，將旗幟以正確的垂直或水平方式懸掛。國歌應該為約40 －60秒的短版。1公尺 1公尺 1公尺40公分1公尺 1.5公尺 2.5公尺前方為白色中央有國際柔道總會（IJF）標誌上方－藍色地毯 |

**2.5 比賽場地**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.5.11需要避免的事項*** 在決賽分組時絕對不要冷場，必須要有活動，無論是柔道比賽或音樂或講者的評論，絕對不能出現榻榻米空曠且運動場安靜無聲的狀況。
* 醫療工作人員和設備不得出現在任何攝影機的可見範圍內。建議應將其安排在裁判桌旁的位置。
* 宗教行為不應被相機捕捉到或包含在電視製作內。
* 場邊處理也不該出現在螢幕上，他們的座位需位於後方且盡量遠離教練，而在決賽分組中，不可與運動員和教練一同進場。
* 在任何時候都必須強制執行著裝要求：如果任何隊中的媒體成員或醫生穿著短褲／拖鞋工作，則他們應被要求換回適當的服裝。
 | * 準備區域控管員應依上述檢查教練的服裝，且在決賽分組時應穿著西裝領帶。
* VIP貴賓餐飲區也應有一些工作人員提供貴賓送餐點及飲料至其桌邊之服務，同時亦負責清潔桌面。
* 具美觀設計之垃圾桶，必須出現於必要之位置以保持清潔。不可使用瓦楞紙箱。
* 必要數量之志工，他們不可聚集說話或大笑而不注重比賽運行及其職責。
* 體育館的溫度必須維持在攝氏18至26度。照明裝置及觀眾應列入考量。
 | * 主辦工作人員必須具流利的英語能力及其他國際語言，才能夠有效地與國際柔道總會（IJF）團隊及參與者交流。
* 頒獎台蜘蛛網背板必須夠高，使冠軍柔道選手站在台上時，能完全位於其範圍內－LED螢幕的底部應距地面至少2.6公尺，並取決於頒獎台的大小。
* 活動期間不得有任何空位呈現於攝影鏡頭前。應使用布料或廣告覆蓋空位。
* 電視圖形必須由主辦單位建置。請確認技術團隊可正確地建置電視圖形。

**將提供用於電視之圖形！** |

**技術**

3.1簡介

3.2設備和運輸

3.3認證卡及列表

3.4認證卡設置

3.5抽籤技術桌面

3.6當地網路

3.7網路連線

3.8電源需求

3.9記分板設置

3.10音效

3.11顯示器

3.12資訊系統

3.13錄影機纜線

3.14串流站

3.15 CARE System錄影系統

**第三節**

**3.1 IT需求－簡介**

國際柔道總會（IJF） IT要求是為了協助確保您的活動順利進行而制定。

因此：

* 所有的要求都必須照其描述嚴格遵守，因為每項規格和細節皆是基於數年的經驗而訂定的。
* 如果無法依照描述遵守某項規格無法達成和／或某些項目，則需與國際柔道總會（IJF） IT部門事先溝通。所有的修改皆需核可。
* 這些文件需轉發給之負責人／公司予以履行。各領域之專家需盡快知道要求之內容。
* 每一個安裝皆須盡早完成，以利於執行測試，且在出現問題時能及時修復。須設立適當的優先順序。
* 如果有任何問題，請不要猶豫，盡速聯絡國際柔道總會（IJF） IT部門：it@ippon.org

**我們期待達成密切的合作和完美的活動！**

**3.2團隊設備及運輸**

|  |  |
| --- | --- |
| IT設備的數量（不包括個人行李）需要有額外空間以放置行李的廂型車 | 海關：請為我們在海關的設備安排所有必要的手續 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 檢查表 |  |
| 1 | 有額外行李放置空間的廂型車用於下列運輸由機場至飯店由飯店至會場由會場至飯店由飯店至機場 |  |

建議於抵達時：如果可能，裝有設備的箱子可以從機場直接帶到會場，並鎖在一個安全的房間內

**3.3註冊卡及列表**

**負責認證**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **主辦單位送交國際柔道總會（IJF）****標誌：*** 活動
* 總會
* 當地贊助商
 | **負責人（印於卡片背後）：*** 一般事項：A先生 +12345677
* 住宿：B女士 +12345678
* 交通運輸：C先生+12345679
 | **由國際柔道總會（IJF）決定卡片排版** | **由主辦單位提出最終確認** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **由國際柔道總會（IJF）發送認證所需之所有代表團的卡片及認證列表，以供主辦單位彩色輸出** |  | **代表團列表** |  | **卡片背面** |  | **世界排名列表（以A3列印！）** |
|  |  |  |  |  |  |
| **國家總覽** |  | **卡片正面** |  | **數字** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **認證卡需列印、剪裁並護貝。所有事項最遲皆必須在認證開始前一日完成。** |  |  |  |  |  |  |
| **在A4紙張（210x297公釐）列印所有卡片正面，使用PDF設定「自訂尺寸：100%（不可使用「符合頁面」或「縮小」）。** | **將所有紙張翻面並將背面列印於反面。** | **於中央水平及垂直裁切紙張兩次。所有白邊皆應為相同尺寸。** | **護貝使用A6尺寸膠膜（154x111公釐）。** | **打掛繩用孔。** | **不要穿上掛繩。這將於之後才會進行。** |

**3.4 註冊站設置**

**音效專家 器材專家**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 護貝機 |  |  |
|  |  | 影印機 |  |
| 裁紙機 |  |  |  |
| 打孔機 |  |  |  |
| 掛繩 |  |  |  |
| 護貝膠膜 |  |  |  |
|  | 無線網路 | 彩色雷射印表機 | 備用碳粉匣 | 紙張 |

此房間需於認證開始的前晚設置完成。

這包括將所有器具連同印製好的認證卡送達。

印表機的網路IP位置需手動設置至192.168.2.8以及192.168.2.9

|  |  |
| --- | --- |
|  | 檢查表 |
| 2 | 彩色雷射印表機：* 20ppm或更快
* 網路接頭
 |
| 2 | 完整的碳粉匣組 |
| 1 | 影印機 |
| 2 | 護貝機 |
| 2 | 裁紙機 |
| 2 | 打孔機 |
|  | A4紙張＊ |
|  | 護貝膠膜＊詳細尺寸：154x111公釐 |
|  | 掛繩 |
| 5 | 多插頭電源延長線 |
|  | 無線網路 |

＊數量應視參與狀況而定。

請準備充足的備用量

**3.5抽籤技術桌**

**器材專家**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **投影機** |  |  |
|  | **LCD螢幕** |  |  | **桌上型麥克風無線麥克風** |
| **無線網路** |  | **VGA分流器** |  | **混音器** |
|  | **VAG纜線** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **來自認證區之印表機** | **國際柔道總會（IJF）筆記型電腦** | **VGA切換器** |  |  |
|  | **3.5公釐的立體音效耳機插孔，以將筆記型電腦連接至音效** |
|  |  | **3.50公尺** | **擴音器** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 檢查表 |  |
| 1 | 投影機（VGA輸入，3000ANSI流明或以上） |  |
| 2 | LCD螢幕＊（50吋，VGA輸入） |  |
| 1 | VGA切換器（3xVGA輸入，1xVGA輸出，無接縫切換） |  |
| 1 | VGA分流器（1xVGA輸入，3xVGA輸出）＊ |  |
| 6 | 有線麥克風 |  |
| 2 | 無線麥克風 |  |
| 1 | 混音器（+纜線） |  |
|  | 擴音器（+纜線） |  |
| 3 | 連接筆記型電腦及混音器之音效纜線 |  |
| 3 | 接地迴路隔離器（給來自筆記型電腦之音效訊號使用） |  |
|  | VGA纜線＊ |  |
|  | 無線網路 |  |
|  | 影印機 |  |

＊根據房間的大小而定，為使抽籤能完整展現於所有人面前，將需要更多的螢幕、分流器和VGA電纜

**3.6當地網路**

**網路專家**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 柔道服控管 | 熱身區 |
|  |  |  |  |  |
| **記分板** |  | 活動IT |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 裁判抽籤 |  | 國際柔道總會（IJF）串流站 | 電視圖像 |
|  |  |  |  | 電視團隊 |
|  | LAN纜線 | CARE筆記型電腦 | 國際柔道總會（IJF）中央本地開關 |  |

所有纜線在中央交換機端皆必須標示！

來自記分牌筆記型電腦將直接連接到中央開關，兩者之間沒有開關！

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 檢查表 |  |
| X | CAT－5網路纜線（附備用纜線捲） |  |
| X | 開關（若有需要，但來自記分板的纜線不需要） |  |
| x | 壓接工具以及備用RJ45接頭 |  |

**3.7網路**

網路專家

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | LAN纜線 | 國際柔道總會（IJF）中央閘道器以及網路開關 | 來自外部之網路線 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 國際柔道總會（IJF）員工 | 國際柔道總會（IJF）電視團隊 | 國際柔道總會（IJF）主裁判 | 國際柔道總會（IJF）發言人 | 國際柔道總會（IJF）活動IT | 國際柔道總會（IJF）串流站 |  |

**網路速度**－國際柔道總會（IJF）專用：

* **下載**速度：**60Mbit/s**或更快
* **上傳**速度：**60Mbit/s**或更快

（速度必須以傳送至倫敦作測試，例如，使用[www.speedtest.net](http://www.speedtest.net)）

所有的網路連線皆必須為有線式。不使用無線網絡。

所有纜線在中央開關端皆必須標示！

供給媒體／其他人之網路將由主辦單位處理。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 檢查表 |  |
| x | CAT－5網路纜線（附備用纜線捲） |  |
| 3 | 開關（8插孔） |  |
| X | 壓接工具以及備用RJ45接頭 |  |

標有國際柔道總會（IJF）標誌之物品將由國際柔道總會（IJF）提供

**3.8 電源需求**

電工

**3組電源線：**

* 兩組獨立電源線專供串流站使用
* 一組獨立電源線專供裁判委員會主管使用

**3組不間斷電源（UPS）：**

* **每組UPS最小電量：**980Watt / 1440 VA或更高
* **波型：**純正弦波

**8組多孔電源線：**

* 具有5個以上的插孔

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 檢查表 |  |
| 3 | UPS如要求所列 |  |
| 9 | 多輸出電源線 |  |
| 3 | 電源延長線 |  |

**3.9記分板設置**

器材專家

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 檢查表 |  |
| 2 | LED螢幕55吋或更大，VGA輸入 |  |
| 1 | 筆記型電腦，Windows7、8、10，英文版 |  |
| 1 | 記分板鍵盤 |  |
| 1 | VGA分流器：1xVGA輸入，2xVGA輸出 |  |
| 3 | VGA纜線 |  |
| 1 | 3.5公釐音效插孔分流器纜線＊ |  |
| 2 | 接地迴路隔離器＊ |  |
| 1 | 待命擴音器（+纜線）＊ |  |
| 1 | 自場地連接至混音器＊ |  |

＊見音效列表

連接必須透過VGA訊號和纜線。不使用HDMI！

替代性設置：與LED廣告板結合－需要高解析度之面板

**3.10 音效**

音效專家

**鑼聲**音效輸出自每個柔道墊的記分板筆記型電腦

(右上圖示)

**連接至混音器**

→連接至場地內**擴音系統**

**作為備用：**額外連接至決賽分組柔道墊筆記型電腦旁的**待命擴音器**

每個連接皆使用接地迴路隔離器！

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 檢查表 |  |
| 1 | 專業混音器，連接至場地擴音系統 |  |
| X | 3.5公釐音效插孔分流器纜線 |  |
| X | 長音效纜線（3.5公釐插孔）從記分板筆記型電腦至混音器 |  |
| X | 待命擴音器附加音效纜線（3.5公釐插孔）至筆記型電腦 |  |
| 2x | 接地迴路隔離器 |  |

X=榻榻米數量（+備用）

**3.11 顯示器**

器材專家

**顯示器**供裁判重播+串流

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DVI輸入 | VGA輸入 | HDMI輸入 |

**所有TFT顯示器：**

* **尺寸：**24－26吋
* **解析度：**1900x1080 Full HD
* **型式：**16:9

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 檢查表 |  |
| 4 | Full HD TFT顯示器附DVI輸入 |  |
| 2 | Full HD TFT顯示器附VGA輸入 |  |
| 2 | Full HD TFT顯示器附HDMI輸入 |  |
| 4 | DVI纜線（2公尺） |  |
| 2 | VGA纜線（5公尺） |  |
| 2 | HDMI纜線（2公尺） |  |

**3.12 資訊系統**

器材專家

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **裁判抽籤** | **比賽順序** | **教練助理** | **各柔道墊現場直播** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **比賽場地** | **柔道服控管****熱身** | **熱身** | **熱身** |
| 2x | 2x每柔道墊 | 1－2x | 1每柔道墊 |
|  | 可透過在單個螢幕上顯示一個以上之柔道墊畫面而減少螢幕的數量。可透過在柔道服控管使用VGA分流器，以及至熱身區較長的VGA纜線複製訊號而減少筆記型電腦的數量。 | 建議使用觸控式螢幕 | 訊號及鋪線將由主辦單位完成。國際柔道總會（IJF）可自國際柔道總會（IJF）串流站處提供HD－SDI訊號。在此情況下，將需要HD－SDI為每個柔道墊提供模擬轉換器和纜線。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 檢查表 |  |
| X | LCD螢幕尺寸50吋或更大 |  |
| X | 觸控螢幕供教練助理使用 |  |
| X | 筆記型電腦連接至當地網路 |  |
| X | VGA纜線 |  |
| X | 視訊纜線 |  |

螢幕和筆記型電腦的數量取決於工作站的數量。

同時請見『本地網絡』頁面以取得纜線連接之資訊

**3.13 視訊纜線**

視訊專家

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **視訊纜線** 裁判重播+串流 |  |
|  |  |  |  | HD－SDI BNC |
|  |  |  | LED牆／立方體 |  |
|  |  |  |  |  |
|  | 評委 | 評委 | 評委 |  |
|  |  |  |  | 國際柔道總會（IJF）串流站 |
|  |  | 主裁判委員會 |  |  |
|  | 電視：PGM（高彩度） |  | 電視：所有柔道墊 | 電視：PGM（低彩度）電視：所有柔道墊（嵌入音效） |

較長距離請使用**HD－SDI中繼器**或光纖作為替代方案！

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 檢查表 |  |
|  | HD－SDI視訊纜線（RG59，75ohm）附BNC連接器 |  |
|  | HD－SDI中繼器（如需要） |  |
|  | 額外BNC纜線捲作為備用 |  |
|  | BNC接頭以及壓接工具 |  |

**3.14 串流站**

**建設**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2.85公尺 | **JIF帶來之亞麻螢幕。需要框架結構以利於安裝。** |
|  | **工作站照明** | 2.00公尺（自台上算起） |  |
| 0.80公尺 |  | 5.00公尺 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 檢查表 |  |
| 1 | 講台（附地毯）以及階梯 |  |
| 1 | 框架結構 |  |
| X | 如計畫中之桌面（數量依尺寸而定）附桌布 |  |
| 3 | 可旋轉辦公椅 |  |
| 2 | 普通座椅 |  |
| 1 | 工作站照明 |  |

**3.15 CARE System**錄影系統

器材專家

**評委重播**

**每個榻榻米：**

**HD CARE System錄影系統（建議）：**

使用Blackmagic ProRecorder H.264以及國際柔道總會（IJF） CARE軟體

**SD CARE System錄影系統：**模擬複合視訊至USB解碼器／捕捉卡，例如，自Pinnacle、Terratec等，以及Beyond TV軟體

請見視訊和本地網路布線指南。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 檢查表 |  |
| 2x | 筆記型電腦 |  |
| 2x | Blackmagic Design ProRecorder H.264 |  |
| 2x | USB纜線 |  |
| 2x | 國際柔道總會（IJF） CARE 軟體 |  |

X=榻榻米數量

**VIP貴賓及流程**

**第四節**

**4. VIP貴賓及流程**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所有休息室應該在所有的比賽日開放及運營（比賽開始前1小時直到貴賓離開會場）。體育館的迎賓櫃台專供給VIP貴賓及來賓驗證之專人迎賓櫃台必須在VIP貴賓入口處準備妥當。**服務至VIP貴賓看台*** 保全

**提供之VIP貴賓服務*** 茶和咖啡
* 女性接待員送上飲料及撤離飲料
* 送上抽籤表及當天之競賽順序並於決賽分組前更新
* 看台應保持清潔
* 會說英文的女性接待員

**國際柔道總會（IJF）看台提供之服務**靠近比賽場地應備有茶點站，為在比賽場域工作之國際柔道總會（IJF）官員和裁判提供餐飲服務。一名女性接待員將為由於工作原因而無法前往VIP貴賓休息室的官員提供飲料。必須隨時清理國際柔道總會（IJF）桌面上的垃圾及空瓶，這點非常重要。此茶點站應於比賽開始至少兩個小時前準備齊全且開始運作，其內容應包括： | * 茶、咖啡、水
* 點心

**總理休息室*** 會晤區
* 非正式座位安排
* 地理位置優越，毗鄰特級VIP貴賓休息室
* 全天供應：

－各種茶類，包括紅茶和綠茶－多種糖類，包括蜂蜜和甜味劑－Nespresso咖啡機與膠囊－牛奶－軟性飲料和果汁－葡萄酒和啤酒（選擇性）－豐富的點心**特級VIP貴賓休息室**該特級VIP貴賓休息室應為專用休息室，僅供國際柔道總會（IJF）的高級主管及特定國際柔道總會（IJF）和地方VIP貴賓（例如：政府官員、頂級贊助商、特邀嘉賓）。* 全天供應：

－各種茶類，包括紅茶和綠茶－多種糖類，包括蜂蜜和甜味劑－Nespresso咖啡機與膠囊－牛奶－軟性飲料和果汁－葡萄酒和啤酒（選擇性）－豐富的點心 | 該休息室亦應提供午餐：* 桌上：前菜
* 送餐：湯
* 送餐：義大利麵
* 送餐：主菜
* 桌上：水果和甜點。

**VIP貴賓休息室**VIP貴賓休息室應專供不具備特級VIP貴賓資格之國際柔道總會（IJF）代表和來賓、國家總會主席和其他當地VIP貴賓使用。此休息室應提供：* 全天供應：

－各種茶類，包括紅茶和綠茶－多種糖類，包括蜂蜜和甜味劑－濃縮咖啡機－牛奶－軟性飲料和果汁－葡萄酒和啤酒（選擇性）－豐富的點心 |

**4 VIP貴賓及流程。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 此休息室亦應提供自助式午餐。1. 湯2. 前菜3. 義大利麵4. 主菜5. 水果、甜點**國際柔道總會（IJF）工作人員及裁判休息室**國際柔道總會（IJF）工作人員和裁判可以共享同一間休息室或分別使用兩間：* 全天：點心、軟性飲料、咖啡、茶、花草茶......
 | 午餐－自助式：* 湯
* 包括2種沙拉的前菜
* 義大利麵
* 主菜－肉／雞／魚
* 水果、甜點

所有菜單皆需經由流程主管確認。菜單須送交總部辦公室核可。餐點必須為最高品質。午餐應該從12：30開始服務，直到決賽分組開始時結束。在休息室應設置用餐區。 | **注意：**陶器和餐具（杯、碟、茶匙、叉、刀、湯匙）不可為塑膠質料！現場應有專業服務人員全天提供服務。**正式晚宴**座位安排和菜單應與國際柔道總會（IJF）流程部門進行討論，並得到總部辦公室認可。**開幕典禮**國際柔道總會（IJF）總裁和其最獨特之貴賓的座位應位於中心位置，並與高級官員和參與典禮的本地嘉賓相鄰。 |

**4 VIP貴賓及流程**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 分配給此典禮之時間最長不超過30分鐘，其中包括文化和體育表演，且應於比賽開始前15分鐘完成。* 藝術／文化節目

－ 表演計劃需提交國際柔道總會（IJF）核可* 國家攜帶國旗和／或國家名稱標誌的遊行（運動員／教練不需參與遊行）

－ 舉牌員應穿著柔道服或民族服飾。他們於遊行時須舉起寫有參加國英文全名的標語牌（亦可包括主辦國家總會之語言的國名）或奧運代碼。國家總會之旗幟可與標語牌或替代標語牌一併使用。舉牌員應依照字母順序伴隨音樂進入比賽場域，地主國應最後入場。一旦他們完成遊行，他們應站在定點面對指定官員區域* 國歌

－如果可能，應懸掛國際柔道總會（IJF）及地主國之旗幟。－在播放地主國國歌時，所有官員皆必須起立，直到國歌播放結束 | * 播報員依序邀請或於講台上介紹於開幕儀式發表演講之貴賓
* 國家總會主席（或他／她之代表）發表歡迎致詞
* 如果有任何知名官員，例如，國際奧委會主席、主辦國的總統或體育部長參與，他們亦可依事先與國際柔道總會（IJF）流程部門協定的次序致詞
* 國際柔道總會總裁（或其代表）之開場官方致詞和聲明－「我代表......我宣布的...柔道世界盛會開幕」
* 而後，舉牌員退出體育館

**世界錦標賽旗幟傳遞儀式**播報員介紹主辦活動的國家總會主席、國際柔道總會（IJF）總裁和將舉辦下一場活動之國家代表。主辦活動的國家總會主席應將國際柔道總會（IJF）之旗幟交給國際柔道總會（IJF）總裁，而總裁應鄭重地將其轉交給舉辦下一場活動之國家代表。 | **頒獎典禮**著裝要求：正式服裝！受邀參與獎牌頒發的VIP貴賓皆須穿著西裝及領帶。姓名和職位應於決賽分組前告知流程經理。本地流程經理應與國際柔道總會（IJF）流程經理合作且陪伴VIP貴賓至講台上，並向VIP貴賓簡要介紹頒獎過程。**女性接待員**必須僱用專業女性接待員以協助組織工作和典禮之進行。他們必須做好工作準備並穿著相應的制服，制服也可為由國際柔道總會（IJF）核可之民族服裝。* 1名協調員，負責典禮及流程相關問題之人士
* 5名頒獎典禮助手
* 5名開幕式和閉幕式的助手

運動員於出席頒獎典禮時，應赤腳並穿著國際柔道總會（IJF）核可之白色柔道服。他們應當按照下列順序安排於頒獎台後方（2，1，3，3 －第一銅牌得主應為第一個唱名上頒獎台者，他們必須將金牌得主安排在頒獎台最左方）。 |

**4 VIP貴賓及流程**

一般而言，世界錦標賽、大師賽和大滿貫應有三位官員列席：一名負責獎牌、一名頒發獎金和一名送上花或獎杯和／或吉祥物。對大獎賽而言，應有兩位官員列席：一名負責獎牌，而另一名頒發獎金和送上花或獎杯。受邀頒獎之官員應穿著正式服裝與領帶。

典禮發言人必須清楚地宣布受獎人的姓名、國籍和量級，以及頒獎官員的職位。在公告受獎人後，運動員應登上領獎台，站在指定的位置。頒獎官員應在女性接待員攜帶獎牌前進時，同時向前。頒獎官員應為運動員戴上獎牌。所有受獎人皆按此執行（先銅牌1，接著銅牌2，爾後銀牌，最後金牌）。運動員必須配戴他們的獎牌，直到離開頒獎典禮台。

必須準備適當的旗幟，且應在同一時間升起，但其高低應有些微差距（第一名位於頂端，第二名比低一名稍低，而兩個第三名則又比其他稍低）。這些旗幟必須面對頒獎台，或者，若無法達成時，則可放置於稍側之角度。應播放獲獎者之國歌的最短版本。

頒發獎牌之榮耀應屬國際柔道總會（IJF）之總裁，他將此榮耀委託給知名人士。

在地主國政府代表、高階國際奧委會代表、國際柔道總會（IJF）總裁及地主國國家總會主席間選擇之情況下，應與國際柔道總會（IJF）流程負責人協商確認優先順序。

如活動概要中所明訂，主辦之國家總會必須提供每個量級之獎牌和獎狀。

**醫療及禁藥管制手冊**

所有關於醫療和禁藥管制方面之事項，皆為國際柔道總會（IJF）醫務委員會的責任。

第五節

**5.1針對國際柔道總會（IJF）活動的醫療要求及指示**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 組織委員會將在比賽期間提供足夠的醫療服務，包括現場處理及住院治療（若有需要）。**工作人員**國際柔道總會（IJF）活動所需之醫務人員：* 一名代表組織委員會醫療統籌員。此人為負責組織醫療人員、設備及下述之房間。此人的姓名和聯絡方式應涵蓋於聯絡人列表中
* 每個柔道墊需配置一名合格之醫生

－必須有骨科經驗－必須能夠識別頸脊髓損傷－必須熟悉失去意識之症狀－必須能夠檢測腦震盪* 每天一名主任醫師（負責柔道墊的醫師之一）

－為協調全天醫療及醫生／護士排班之負責人－與國際柔道總會（IJF）醫療委員會代表保持聯絡密切醫生必須在比賽開始前30分鐘於現場就緒。醫生可能因每天得以提供恆定的服務而需排班。 | 其他醫務人員：* 柔道墊醫生助理
* 急救室內至少有一名醫生和一名護士。
* 當觀眾超過2000人時，建議配置一位負責觀眾的醫生
* 口譯（若需要）
* 救護人員－不可與負責柔道墊之醫生／助理相同；救護車的司機不能是隨車醫師；救護人員必須能抬起並移動+150公斤之運動員

於每天比賽開始前，救護車必須保持在距離現場15分鐘車程之範圍內。若無救護車，則比賽不能開始。**器材**國際柔道總會（IJF）活動所需之器材：* 一（1）副可攜式氧氣瓶，附調節閥與甦醒球置於柔道墊附近
* 復甦（包括除顫器）和急救設備及藥品
* 脊椎固定板、硬式護頸及四肢夾板，置於比賽場域的每一側
* 遮蔽幕，如果運動員無法移動並必須在柔道墊接受治療
* 每張醫師桌旁各附1個垃圾桶
* 冰塊（附塑膠袋以方便攜帶）
* 制服、背心或其他統一服飾，以區分負責柔道墊之醫生
 | * 專屬於負責柔道墊之醫生的桌椅，位置可清晰看見柔道墊
* 專屬於隊醫之桌椅，在負責柔道墊之醫生的桌子附近
* 明顯標明急救室地點之標示
* 在流血的情況下可清理柔道墊的任何種類之清潔劑
* 在休息時間及每日比賽結束後，準備新的拖把和水桶以清潔柔道墊

**房間**在比賽場域內必須設置的幾種房間。一間急救用醫療室一至六間按摩室（或在熱身區設置1－6張按摩床）提供給國際柔道總會（IJF）醫學委員會代表、接近國際柔道總會（IJF）電腦工作人員的指定位置，備有電腦用之電源及網路連線。**責任與權利**國際柔道總會（IJF）醫療委員會代表應負責：* 與醫療統籌員及主任醫師溝通
* 保持與國際柔道總會（IJF）官員之聯絡
* 檢查比賽場館的規則和安全
 |

**5.1 針對國際柔道總會（IJF）活動的醫療要求及指示**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 檢查的醫療設施和設備
* 檢查由主辦單位所提供的醫務人員
* 提供國際柔道總會（IJF）受傷檢查表（若需要）
* 檢查的當地醫務人員的職務／行為
* 檢查隊醫和其他醫務人員的職務／行為
* 在比賽開始前，確認救護車及其人員在現場
* 收集每一天比賽的國際柔道總會（IJF）受傷檢查表
* 與國際柔道總會（IJF）比賽經理確認場地的清潔和衛生為可接受的標準

國際柔道總會（IJF）醫療委員會代表有權：* 在救護車的延遲超過15分鐘的情況下，得以建議停止比賽
* 在受傷狀況危險的情況下停止比賽（僅限醫生）
* 決定受傷的運動員是否能繼續進行比賽（僅限醫生）

醫療統籌員需負責：* 根據規則，提供具資格和經驗的醫務人員及所有必要的器材（醫生、醫務人員、救護車，急救室等）
 | * 在比賽前和比賽期間，與國際柔道總會（IJF）醫療委員會代表密切溝通

主任醫師需負責：* 瞭解國際柔道總會（IJF）的醫療規則，並告知所有負責柔道墊之醫生
* 協調醫務人員的行為
* 協調醫務人員排班
* 確保比賽整日穩定的醫療服務

負責柔道墊之醫生應負責：* 瞭解國際柔道總會（IJF）醫療規則
* 在沒有隊醫的情況下，於比賽期間進行醫療評估
* 在每次到柔道墊上以及完成每次柔道墊外之檢查後，填寫國際柔道總會（IJF）受傷檢查表
* 備有適合於柔道墊上進行治療之設備

負責柔道墊之醫生有權：* 在沒有隊醫的情況下，判定受傷的運動員是否能繼續進行比賽
 |  |

**5.2國際柔道總會（IJF）活動的禁藥管制需求與指示**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **工作人員**國際柔道員總會（IJF）活動所需之禁藥管制工作人員：* 禁藥管制協調委員歸組織委員會管理。此人負責組織以下所列之禁藥管制工作人員、設備、世界反運動禁藥機構（WADA）核可之實驗室的分析和管制室。此人之姓名和聯絡方式應包含在聯絡人列表中。
* 隸屬國家禁藥管制組織（NADO）或與活動主辦單位簽約之檢測機構的禁藥管制主管，應負責所有禁藥管制工作，並協調禁藥管制官員和監護人
* 至少有兩名獲國家禁藥管制組織（NADO）或與活動主辦單位簽約之檢測機構認證之禁藥管制官員（1男／1女）
* 監護人（護送員）－每個運動員有一名成人護送員；護送員的性別及人數必須與受選接受禁藥檢測之運動員相同
* 1－2名額外人員配置，以協調運動員自等候室至處理室間的往來
* 1－2名警衛在禁藥檢測站的入口維持秩序，並拒絕任何未經授權的人進入

護送員的需求可能達每天14名（若為學員或青年，則為16名）。他們必須遵從禁藥管制主管所發派的任務。 | 監護人必須在決賽分組開始前至少30分鐘到達，且必須至少掌握基本的英語能力和國際柔道總會（IJF）醫療／禁藥管制規則。**房間 + 器材*** 禁藥檢測站備有：

－1－2間等候室－1－2間檢測室－2間乾淨的獨立廁所（1間供女性使用，1間供男性使用）備有衛生紙、肥皂和紙巾－1張桌子和3張椅子／檢測室－每間檢測室有1個大垃圾桶－冰箱（如果樣本將儲存在現場）。－禁藥管制設備－20張椅子放置在等候室－密封的非酒精性飲料供運動員引用（1.5－2L／運動員）－一台冰箱用於冷卻飲料－一個大垃圾桶用於放空瓶* 徽章、背心或其他方式以區分監護人
* 管制區域

將運動員與大眾隔離，運動員是透過特定的管制區域路徑離開比賽場域。該路徑應設置警衛，使護送員能更加順利且無失誤地辨認受選接受禁藥檢測的運動員。管制區域應包括直達禁藥檢測站之路徑。 | **禁藥檢測站（DCS）**不得在禁藥檢測區域攝影或拍照。禁藥檢測站（DCS）只有一個功能：為禁藥檢測提供空間。不容許作為其他用途使用，亦不得未經授權出入（非控制體重，不得作為更衣室）。此為受管制之區域，應上鎖，且和比賽場域明確分離。禁藥檢測站（DCS）的位置應有來自不同方向的明確標示。**禁藥管制設備**禁藥管制主管應負責提供所有的設備。國家禁藥管制組織（NADO）或同等機構必須能接受尿液採樣所使用之容器、瓶子及盒子。若世界反運動禁藥機構（WADA）公布可接受的禁藥檢測套組（例如，Bereg-Kit、Versapak等）的名單，則僅可使用其所列之項目。* 拋棄式收集容器（裝於密封袋中）
* 拋棄式尿液管制套組（裝於密封箱中）
* 拋棄式部分樣本套組（裝於密封袋中）或臨時密封系統。
* 折射計或其他裝置，以檢測特定比重

世界反運動禁藥機構（WADA）所準備之表格（運動員禁藥檢測通知、流程表格、監管流程 |

**5.2國際柔道總會（IJF）活動的禁藥管制需求與指示**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 表格等）或亦可使用國際英文翻譯版本。**禁藥檢測篩選程序**國際柔道總會（IJF）醫學委員會的代表與國際柔道總會（IJF）官員和負責樣本收集管理主管機關之主管，將於決賽分組開始前進行抽選；所有參加者皆必須簽署抽選協議。抽樣程序將根據國際柔道總會（IJF）體育組織規則第E2.2條之附錄E。對於資深運動員及形賽比賽：資深運動員及形賽比賽將不會有任何禁藥管制。**運動員禁藥管制通知及報到**運動員將於贏得獲獎比賽後接到通知。在簽署通知書後，運動員應立即至禁藥檢測站（DCS）報到。在接受禁藥檢測之前，運動員可參與頒獎典禮，進行已允諾媒體之採訪接受治療（若有需要）。被選定的運動員在接到通知後，將由指定之正式監護人陪同，直至抵達禁藥檢測站（DCS）。運動員可選擇一人陪同（隊醫、教練、訓練員、代表團團長等）。**樣本採集程序**樣本取樣程序應根據世界反運動禁藥機構（WADA）的國際檢驗及調查標準進行。在同一時間內僅可傳喚一名運動員進入檢驗室（處理室）。 | 在國際柔道總會（IJF）的比賽中，可對運動員進行最多兩次的禁藥管制採樣，即使第二樣本不符合標準比重。**禁藥檢測後回到飯店之交通**主辦單位應負責安排運動員和其他代表團成員於檢測後回到其官方飯店之交通。當禁藥檢測站（DCS）關閉後，亦須將國際柔道總會（IJF）醫療總監及禁藥管制官員送回他們的飯店。**獲認證之實驗室**僅世界反運動禁藥機構（WADA）認證／認可的實驗室可分析樣本。禁藥管制協調委員必須通知國際柔道總會（IJF）醫療委員會將使用哪一個實驗室。禁藥管制主管須負責將樣本運送至實驗室（親自或透過郵寄或透過快遞）。必須於比賽的最後一天將禁藥檢測運輸形式／流程之保管表格的副本交給國際柔道總會（IJF）醫學委員會代表。**分析結果**必須將分析結果（無論檢出或未檢出）透過ADAMS及郵寄，於十四（14）日內由世界反運動禁藥機構（WADA）認證／認可之實驗室直接送至國際柔道總會（IJF）總裁及國際柔道總會（IJF）醫療委員會秘書處。若陽性分析結果為檢出，則國際柔道總會（IJF）將遵循國際柔道總會（IJF）禁藥管制規則。 | **責任與權利**國際柔道總會（IJF）醫療委員會代表將負責：* 檢查禁藥檢測站（DCS）、設備、人員（禁藥管制官員）、禁藥檢測站（DCS）的護送員和警衛之人數
* 與主管機關進行禁藥檢測抽選
* 協助通知檢測程序
* 檢查和監督禁藥檢測程序

在國際柔道總會（IJF）醫療委員會代表將有權：* 在合理的情況下取消或停止測試

禁藥管制協調委員將負責：* 提供及安排禁藥檢測人員及物資
* 為接受禁藥管制提供充足的房間（檢測室、洗手間、等候室）
* 提供與當天應檢測之運動員相同性別及數目的成人護送員
 |

**5.2國際柔道總會（IJF）活動的禁藥管制需求與指示**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 提供1－2個警衛以維持禁藥檢測站（DCS）前之秩序
* 禁藥檢測完成後，為所有人提供交通運輸

禁藥管制主管將負責：* 瞭解國際柔道總會（IJF）禁藥管制規則
* 協調禁藥管制官員和監護人之工作
 | * 提供所有必需之設備
* 教導監護人世界禁藥管制機構和國際柔道總會（IJF）禁藥管制規則
* 組織並確保禁藥檢測平穩地運行

禁藥管制官員（DCO）、監護人／護送員將負責：* 於禁藥管制主管之帶領下，遵照世界反運動禁藥機構（WADA）的國際檢驗及調查標準工作
 | 警衛將負責：* 守衛管制區域
* 看守禁藥檢測站（DCS）入口，不讓未經授權者進入
* 在有問題發生時，與禁藥檢測工作人員及國際柔道總會（IJF）醫療委員會代表溝通
* 維護秩序，直到禁藥管制結束
 |

**媒體**

**所有媒體相關之問題為國際柔道總會（IJF）媒體委員會的責任。**

**媒體必須在www.datastat.si/ijf\_media對國際柔道總會（IJF）活動提出申請**

**媒體認證將於活動前5天關閉**

**若有特殊要求，例如評論席（廣播及電視），或於比賽當日結束後進行現場訪問等，相關預約將於活動開始前一個月終止。**

**第六節**

**6.1 媒體看台**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 對於媒體看台的基本要求為，其應是管制區域，這表示，它必須是沒有記者證的任何人皆不可踏足的區域（技術人員、參與國家的電視團隊、以及最重要－大眾人群）。因此它的入口將由主辦單位的一名工作人員和保全人員進行管制。媒體看台需能清楚地看見所有的比賽場域，並最好能位於比賽場館的中央且高於地板，讓媒體專業人士之畫面不會被走過柔道墊前的任何人干擾。根據註冊媒體數量，其應提供150至200個座位，這些座位上應配備桌子、牆上插座和高速網路連接（建議使用網路線連接）。若可能，這些席位最好也配備電視螢幕。 | 此外，媒體看台應劃分出兩個標明清楚的區域：文字記者／網絡媒體席位，和評論員／電視席位（以費率卡和廣播合約的規則為基準）。可藉由費率卡，媒體即可因特殊需求而自主辦單位／主辦單位之供應商處租借：電話線、ISDN網路線、私人辦公室（若適用）。該請求是直接由媒體向主辦之國家總會推薦的供應商提出，而國際柔道總會（IJF）或組織委員會皆不會更進一步介入此事。申請專線之記者應於媒體看台有優先權。 | **元素*** 供給所有人之電源
* 供給所有人之網路（無線和有線）
* 靠近比賽場地且具有很好的視野
* 易於進入新聞發布室
 |

**6.2 媒體等候室**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 一間工作間內設有桌、椅、牆上插座、高速網路連線（最好為有線網路）、設備用個人儲物櫃、電視螢幕（至少一台播放活動所使用之各柔道墊的比賽實況轉播，另一台則顯示比賽播放順序）之設置位置應盡可能地靠近記者席（方便／快速觀看）。此外，亦必須在記者工作間內提供最少三台連接到印表機及網路的桌上型電腦，供所有媒體免費使用。組織委員會將承擔安裝該通訊設備的成本。記者將為他們的專線及其使用另外付費（費率卡）。在工作間應設置對應比賽量級類別之多層置物櫃（鴿籠），比賽結果將持續放入其中（列印文件）。在活動結束時，會將全部的比賽結果分發給記者。必須準備儲物櫃供媒體使用，以保存其設備。新聞中心之大小和設備應符合註冊媒體數量。工作條件必須合乎國際體育媒體總會（AIPS）／國際柔道總會（IJF）之標準。 | **元素*** 乾淨的工作環境和連接到網路的桌上型電腦
* 房間內有來自每個榻榻米之實況轉播訊號
* 影印機、印表機
* 工作站皆有電源連接
* 高網路連線的速度，足夠供獲認證之媒體使用（WIFI提供個人化登入和而有線網路則作為工作站的備用方案）
* 對戰順序與其他來自於比賽運行次序系統之資訊將即時更新於螢幕上
* 印刷文件（繪製圖紙、活動程序、雜誌、媒體指南）
* 各式飲料
* 易於進入體育館
* 應設立作為認證站的地點
* 儲物櫃（註冊媒體數量的1/3）
* 電視顯示器－顯示在活動中所使用的柔道墊上活動之實況
* 獨家付費電話線（經記者提前申請）以及新聞中心固定電話。
 | **發送結果**應建置有效率且即時的結果傳遞服務。報信員將在以下三個時機點，在媒體看台／記者室向媒體分發印刷資訊：在認證前發送抽籤表、在認證後發送完整的比賽列表，以及在決賽分組後發送完整的比賽資訊。**記者招待會設施**應靠近媒體看台和記者工作室，以利記者前往。國際柔道總會（IJF）建議將其設置於新聞中心內並設有背景、麥克風和音響系統。**徽章**所有媒體需攜帶清楚標誌區別文字／網路媒體、廣播、電視、主轉播、權利人、攝影師的徽章。主辦單位必須提供國際柔道總會（IJF）媒體委員會「升級通行證」，若其可能有帶領任何未經授權之人前往採訪區接受採訪之需求。**必須有一名專業的翻譯待命，以協助所有國際柔道總會（IJF）記者招待會和整個活動中的媒體動態，且理想情況為，可在媒體室外工作。** |

**6.3 綜合區域**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 綜合區應設置於運動員自柔道墊前往更衣室／熱身區的空間中（空間應夠大，足以容納已註冊之媒體）。它必須位於合理的退場路線上，使得運動員無法繞過綜合區離開比賽場域。綜合區最好是與新聞設施（媒體室和媒體）相近，使記者得以快速前往。必須設置一條僅已註冊媒體可使用、通往綜合區的明確通道。必須建置清楚的標誌以引導媒體至不同區域。 | 綜合區將有兩個明確之範圍：第一部分為國際柔道總會（IJF）國際供稿給主轉播和權利人之專屬區域，第二部分則為自由綜合區。運動員需先通過第一區才能進入第二區。這兩個區域都將明確地標明劃分。 | 現場需提供適當的照明及保全人員以加強管制，且不得使用私人背景。現場須有媒體及綜合區分隔，第一區為供廣播使用，該處無蜘蛛網背板，其後為供其他媒體使用，運動員背景為蜘蛛網背板。媒體不可包圍運動員。 |

**6.4 攝影師**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 依照正常認證程序，攝影師應獲得一件背心，以利於輕易地識別。活動場域（FOP）須提供攝影師足夠的進出權力，且其位置應盡可能地靠近柔道墊，與電視攝影機位於同側，以盡量避免閃光燈及背景中人群走動之影響。應為攝影師設置60至90個座位，且他們的視野範圍不受阻礙（前方無裁判桌、亦無惱人的通道）。 | 柔道墊最小照明應為1500照度；然而1800照度更好。在榻榻米邊禁止使用閃光燈及三角架（攝影師僅可使用單腳架）。榻榻米旁不可放置任何相片或裝備袋。攝影師在該區內之行為必須慎重，且不可做出任何「怪異」的姿勢。組織委員會必須指派相關負責人管理拍照及攝影機區域。此人負責管理該區，將握有該區出入許可權。 | **要素*** 位置明確標示
* 根據地點核可數量
* 透過背心明確辨識
* 符合著裝要求
* 有限無線網路
* 飲料取得
* 座椅區

**當地組織委員會（LOC）需指派於本比賽過程中負責管理攝影師之負責人。**需在攝影師面前放置一個固定廣告板，以避免看到他們的器材、背包及其他物品。對角視線亦須清空，僅可見廣告和置於其上的攝影師鏡頭。攝影師座位應為0.4公尺高之塊狀。 |

**6.5媒體服務**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 錦標賽的媒體服務將由組織委員會所指派之新聞官提供。建議所指派之新聞官為一名記者。在此情況下，他不能為其所屬之報紙工作。新聞官必須使用英語。本次活動所指派之新聞官必須與國際柔道總會（IJF）媒體主管自世錦賽半年前及其他種類之活動3個月前定時聯絡，以討論有關媒體運作和媒體關係之相關主題，其中包括，認證的最後期限、媒體設施、當地媒體的情況、新聞事件等。認證須由組織委員會受國際柔道總會（IJF）媒體部門核可而進行。與媒體所有的正式溝通皆應將副本送交國際柔道總會（IJF）媒體部門，並可適時地在國際柔道總會（IJF）網站上發表。當地組織委員會應負責製作攝影師用背心，須依照下列規格且設計須經國際柔道總會（IJF）媒體部門核可： | 設計必須包括：* 國際柔道總會（IJF）標誌
* 主辦單位標誌
* 比賽標誌
* 贊助商標誌（國際柔道總會（IJF）和當地的合作夥伴）
 | 須遵循顏色規則媒體不應使用亮色，以免在柔道會場背景引人關注。黑色。由主辦單位為註冊媒體及工作人員提供相對應之顏色。 |

**電視指南**

7.1主轉播－攝影機要求

7.2預賽攝影機計劃

7.3決賽攝影機規劃總

7.4頒獎攝影機計劃

7.5主轉播－PGM和ISO傳送

7.6主轉播－傳送和錄製

7.7主轉播－嵌入式系統（EVS）、採訪及其他

7.8來自當地組織委員會（LOC）之要求

7.9世界錦標賽攝影機規劃

7.10電視需求－直播傳送

7.11電視需求－衛星台新聞與採訪

7.12電視需求－訊號製作和轉播車

7.13電視要求－播放順序

7.14電視需求－電視圖形

**第七節**

**7.1主轉播－攝影機要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 舉辦國際柔道總會（IJF）大獎賽、大滿貫或大師賽所之最少攝影機數量為8台。任何低於此之數字將不被接受。另外，主轉播於預賽時必須提供每榻榻米1台之攝影機，以利於在CARE System 錄影系統內和JudoBase使用。但主榻榻米之情況不同，它將被用於實況廣播。例如－一項占用3片榻榻米的活動將需要至少8台攝影機的實況轉播（榻榻米2），加上2台用於CARE System 錄影系統位於榻榻米1和3的額外攝影機。總數：10台攝影機（而占用四片榻榻米的活動則需11台攝影機）。若可能，在決賽分組時，CARE System 錄影系統之攝影機應融入主轉播中，且其攝影機位置應依據攝影機規劃調整。 | **產生2組國際訊號**產生第二組國際訊號將需達成主國際訊號之相同的最低條件－8台攝影機。這表示，需要共16台攝影機，再加上用於CARE System 錄影系統的額外攝影機。舉例而言－一項占用3片榻榻米的活動發送2組國際訊號，將需要16台攝影機，另外加上一台用於第三片榻榻米的額外攝影機。總數：17台攝影機（而占用四片榻榻米的活動則需18台攝影機）。**攝影機規格（位置為相對於主要轉播之榻榻米）****攝影機1*** 作用：寬廣主畫面。一般拍攝裁判員和雙方柔道選手全身影像
* 位置：位於場地之高處，與榻榻米中心對齊
* 鏡頭：50倍（最小縮放。若非使用較長鏡頭）
* 其他：攝影機應使用長腿三腳架，且應非常強壯堅固

**攝影機2*** 作用：第二主畫面。一般拍攝雙方柔道選手全身影像
* 位置：柔道賽墊邊。與榻榻米中心對齊。在安全區域邊緣外1公尺的範圍內
* 鏡頭：17倍或類似規格
* 其他：攝影機應使用低三腳架。鏡頭高度不得超過50公分
 | **攝影機3*** 作用：一般拍攝白色柔道選手之特寫
* 位置：柔道賽墊邊。與比賽場域右側邊界對齊。在安全區域邊緣外1公尺的範圍內
* 鏡頭：22倍（最小縮放。42倍或44倍為更佳之選擇）。
* 其他：攝影機應使用正常大小的三腳架。鏡頭高度不得超過1公尺（1百公分）

**攝影機 4*** 作用：一般拍攝藍色柔道選手之特寫
* 位置：柔道賽墊邊。與比賽場域左側邊界對齊。在安全區域邊緣外1公尺的範圍內
* 鏡頭：22倍（最小縮放。42倍或44倍為更佳之選擇）。
* 其他：攝影機應使用正常大小的三腳架。鏡頭高度不得超過1公尺（1百公分）

**攝影機 4／吊車／懸吊臂*** 作用：拍攝美觀畫面，一般拍攝裁判員和雙方柔道選手全身鏡頭／頒獎典禮廣角鏡頭
* 位置：柔道賽墊邊／決賽位置：在榻榻米上，超越左或右側（取決於授予頒獎台位置）的安全區。在安全區域邊緣外1－3公尺的範圍內
* 鏡頭：10倍廣角
* 其他：懸吊臂之長度應在8－12公尺之間
 |

**7.1主轉播－攝影機要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **攝影機6／超慢動作*** 作用：各種角色，包括特寫兩個柔道和更廣泛的鏡頭
* 位置：柔道賽墊邊。與榻榻米中心對齊，並在媒體區對面。在安全區域邊緣外1公尺的範圍內
* 鏡頭：50倍（最小）
* 其他：超級慢動作攝影機（又稱為SSM）。攝影機應使用中等高度的三腳架。鏡頭高度將取決於攝影機主體和廣告的大小

**攝影機7／單肩攝影機1*** 作用：拍攝展示雙運動員展示區／柔道選手入場及退場／教練特寫／大眾／頒獎典禮
* 位置：通用（隨時移動）
* 鏡頭：10倍廣角
* 其他：單肩相機可無線或有線。如果有線，則須提供足以到達比賽場域的各個角落之纜線長度，包括雙運動員展示區及綜合區。亦必須搭配一名專業的纜線助理

**攝影機8／單肩攝影機 2*** 作用：拍攝展示雙運動員展示區／柔道選手入場及退場／教練特寫／大眾／頒獎典禮
* 位置：通用（隨時移動）
 | * 鏡頭：10倍廣角
* 其他：單肩相機可無線或有線。如果有線，則須提供足以到達比賽場域的各個角落之纜線長度，包括雙運動員展示區及綜合區。亦必須搭配一名專業的纜線助理

**攝影機 9*** 作用：預賽－作為榻榻米1的CARE System錄影系統攝影機。應拍攝兩名柔道選手全身畫面／決賽分組－混合特寫鏡頭和兩名柔道選手全身畫面／也可作為頒獎典禮之主鏡頭（若頒獎台位於會場左側）
* 在預賽的位置：柔道賽墊邊。與榻榻米中心對齊。在安全區域邊緣外1公尺的範圍內／在決賽的位置：在榻榻米上，位於競賽場域之左側（若從媒體方向觀看）。在安全區域邊緣外1公尺的範圍內／在頒獎典禮的位置：與頒獎台的中心線對齊
* 鏡頭：32倍
* 其他：攝影機應使用正常大小的三腳架。鏡頭高度不得超過1公尺（1百公分）。必須有足夠長度之纜線，可於決賽分組時在榻榻米和頒獎台間移動
 | **攝影機10*** 作用：預賽－作為榻榻米3的CARE System錄影系統攝影機。應拍攝兩名柔道選手全身畫面／決賽分組－混合特寫鏡頭和兩名柔道選手全身畫面／也可作為頒獎典禮之主鏡頭（若頒獎台位於會場右側）
* 在預賽的位置：柔道賽墊邊。與榻榻米中心對齊。在安全區域邊緣外1公尺的範圍內／在決賽的位置：在榻榻米上，位於競賽場域之右側（若從媒體方向觀看）。在安全區域邊緣外1公尺的範圍內／在頒獎典禮的位置：與頒獎台的中心線對齊
* 鏡頭：32倍
* 其他：攝影機應使用正常大小的三腳架。鏡頭高度不得超過1公尺（1百公分）。必須有足夠長度之纜線，可於決賽分組時在榻榻米和頒獎台間移動
 |

**7.2預賽攝影機計劃**

|  |  |
| --- | --- |
| **左****攝影機鏡頭資訊**1）50倍（最低）2）17倍或類似規格－低三腳架3）22倍4）22倍5）10倍廣角－吊臂長度：8－12公尺6）50倍（最低）（SSM）7）10倍廣角無線單肩攝影機／有線單肩攝影機8）10倍廣角無線單肩攝影機／有線單肩攝影機9）32倍10）32倍 | **右****攝影機鏡頭資訊**1）50倍（最低）2）17倍或類似規格－低三腳架3）22倍4）22倍5）10倍廣角－吊臂長度：8－12公尺6）50倍（最低）（SSM）7）10倍廣角無線單肩攝影機／有線單肩攝影機8）10倍廣角無線單肩攝影機／有線單肩攝影機9）32倍10）32倍 |

**7.3決賽攝影機規劃**

|  |  |
| --- | --- |
| **左****攝影機鏡頭資訊**1）50倍（最低）2）17倍或類似規格－低三腳架3）22倍4）22倍5）10倍廣角－吊臂長度：8－12公尺6）50倍（最低）（SSM）7）10倍廣角無線單肩攝影機／有線單肩攝影機8）10倍廣角無線單肩攝影機／有線單肩攝影機9）32倍10）32倍 | **右****攝影機鏡頭資訊**1）50倍（最低）2）17倍或類似規格－低三腳架3）22倍4）22倍5）10倍廣角－吊臂長度：8－12公尺6）50倍（最低）（SSM）7）10倍廣角無線單肩攝影機／有線單肩攝影機8）10倍廣角無線單肩攝影機／有線單肩攝影機9）32倍10）32倍 |

**7.4頒獎攝影機計劃**

|  |  |
| --- | --- |
| **左****攝影機鏡頭資訊**1）50倍（最低）2）17倍或類似規格－低三腳架3）22倍4）22倍5）10倍廣角－吊臂長度：8－12公尺6）50倍（最低）（SSM）7）10倍廣角無線單肩攝影機／有線單肩攝影機8）10倍廣角無線單肩攝影機／有線單肩攝影機9）32倍10）32倍 | **右****攝影機鏡頭資訊**1）50倍（最低）2）17倍或類似規格－低三腳架3）22倍4）22倍5）10倍廣角－吊臂長度：8－12公尺6）50倍（最低）（SSM）7）10倍廣角無線單肩攝影機／有線單肩攝影機8）10倍廣角無線單肩攝影機／有線單肩攝影機9）32倍10）32倍 |

**7.5 主轉播－PGM及 ISO 頻道**

**(圖片說明由左至右，由上至下)**

轉播車

附畫面內部音效CH1及CH2

現場經理

螢幕

ISO傳送

PGM傳送

HD SDI 音效嵌入

附畫面內部音效CH1及CH2

裁判桌

裁判桌

IT

IJF電視

裁判委員會

空白內部音效CH1及CH2

空白內部音效CH1及CH2

英文評論

顯示器及麥克風

耳機

與轉播車之對講機

附畫面內部音效CH1及CH2

**7.6主轉播－傳送和錄製**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **國際柔道總會（IJF）電視團隊*** HD、SDI、嵌入音訊、乾淨的國際訊號傳送至國際柔道總會（IJF）電視櫃
* 所有決賽分組乾淨的錄影畫面（HDCAM或XDCAM）。所有的磁帶庫存皆將由主轉播者提供
* 所有決賽分組混雜的錄影畫面（HDCAM或XDCAM）。所有的磁帶庫存皆將由主轉播者提供

**國際柔道總會（IJF）裁判委員會*** HD、SDI、嵌入音訊、乾淨的國際訊號傳送至國際柔道總會（IJF）裁判委員會桌
* 預賽階段，來自每片榻榻米中一台相機之ISO訊號傳送（位於柔道墊邊正中位置）
 | * 來自柔道墊邊供CARE System 錄影系統使用之個別攝影機之ISO 訊號傳送。最少三台攝影機

**國際柔道總會（IJF） IT團隊*** HD、SDI、嵌入音訊、附圖像的國際訊號傳送至國際柔道總會（IJF）IT桌

**國際柔道總會（IJF）圖像團隊－應以轉播車為根據地*** 1 x連接至圖片處理器之顯示器
* HD SDI 圖像視訊輸入：2x主燈、2x補燈、2x節目訊號、參照基準
* 圖像團隊將以HD 16:9／4:3格式儲存主燈與補燈資訊
* 他們將需要強制同步系統（GENLOCK）－黑場訊號或三級同步
 | * 若並非於轉播車內工作，則需：音訊纜線+與主管溝通之耳機設備：2x

**國際柔道總會（IJF）現場經理*** 1台顯示器（兩台，若有兩組訊號傳送）SDI，附圖像的國際訊號選手入場傳送給現場經理

**國際柔道總會（IJF）評論員*** 1台顯示器SDI、嵌入音訊、附圖像國際訊號1
* 設備：耳機／螢幕／麥克風／和轉播車溝通之對講機
* 英語解說上至音訊頻道
* 3 國際訊號（配合國際混音）
* 國際柔道總會（IJF）評論員須良好地隔離且位於視野良好可看清榻榻米之處。
 |

**7.7主轉播－嵌入式系統（EVS）、採訪及其他**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **嵌入式系統（EVS）*** 最佳選擇： 3－4 嵌入式系統（EVS）操作員及機器（XT2 6 頻道）各國際訊號
* 最低要求：2 x 嵌入式系統（EVS）（XT2 6頻道）各國際訊號
* 所有嵌入式系統（EVS）必須網絡化

**嵌入式系統（EVS）角色*** 嵌入式系統（EVS）工作1：比賽中重播
* 嵌入式系統（EVS）工作2：比賽後重播
* 嵌入式系統（EVS）工作3：於頒獎典禮期間播放名單（最好20至40秒的冠軍一勝及表情畫面）
* 嵌入式系統（EVS）工作4：2:30(不理解原文)播放銅牌的比賽節目，於預賽和決賽之間的休息時間播放
* 嵌入式系統（EVS）工作5：重播比賽節目－慢動作（所有來自決賽分組的最佳慢動作瞬間。最短10分鐘），於最後頒獎典禮結束後播放
* 嵌入式系統（EVS）工作6：重播比賽節目－ISO全速播放－選自決賽分組之主要得分（最短5分鐘），於最後頒獎典禮結束後播放
 | **嵌入式系統（EVS）於世錦賽*** 最低要求：3 x 嵌入式系統（EVS）（XT2 6頻道）各國際訊號。例如－3組國際訊號需要9×嵌入式系統（EVS）
* 超慢動作攝影機需要一組額外的嵌入式系統（EVS）。共：10 x 嵌入式系統（EVS）

**採訪*** 主轉播必須提供採訪麥克風（廣播級）和照明
* 地點須於活動前事先討論，但於現場確認
* 攝影機應為兩台單肩攝影機之一（攝影機7或8）
* 國際柔道總會（IJF）將加裝 國際柔道總會（IJF）麥克風罩

**其他*** 國際柔道總會（IJF）電視主管將決定是否有必要自己混合圖像，或協助主廣播影像混合員及／或導演之工作。
* 當要求主轉播應提供（免費使用）的主辦城市影視素材時，這將在活動介紹的影片中使用。截止日期：此影片最晚應於比賽開始前一周提供
 | * 國際柔道總會（IJF）電視主管、主轉播商主管（若適用）、攝影機操作員和嵌入式系統（EVS）操作員須於比賽前一天開會
* 轉播車、所有的嵌入式系統（EVS）、所有的攝影機和所有纜線皆應在比賽前一日下午五點之前設置完成且已可運作
* 倒數圖像－國際柔道總會（IJF）及比賽倒數圖像－IJF輸入／GP、GS輸出（圖像將在賽前由國際柔道總會（IJF）提供）
* 主轉播主管、攝影機操作員和嵌入式系統（EVS）操作員應於比賽前一天開會
* 電視團隊的著裝要求：應穿著黑色和深藍色襯衫。不可穿著亮色系
* 活動簡介影片最晚將於活動第一天早上，以USB隨身碟（.MP4或.MOV）提供給主轉播
 |

**7.8來自當地組織委員會（LOC）之要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 在主轉播團隊的主要成員不具備良好英語程度的情況下，整場比賽中應提供高品質之翻譯（包括賽前一整天），以利於與國際柔道總會（IJF）電視主管溝通合作。**國際柔道總會（IJF）電視櫃*** 桌面位置被放入比賽場域計劃（最佳放置位置為在IT旁／若其並非在場地的另一端。最好放置在其中一個角落）。所需的總桌面空間：6公尺
 | * 最少2組LAN纜線（其網路連線速度最小應為4MB）送至國際柔道總會（IJF）電視櫃（用於國際柔道總會（IJF）新聞上傳供稿）
* 提供國際柔道總會（IJF）電視櫃專用電源（須記錄轉播車傳送之訊號）
* UPS後備電源（須作為記錄轉播車傳送之訊號的後備）
* 須提供從IT區連接至電視櫃的網路纜線
 | 須提供從轉播車連接至IT區的網路纜線（以利於傳送所有圖像資訊至轉播車給國際柔道總會（IJF）圖像團隊）英文解說員需要桌子、椅子和電源（若可能，可提供網路。但並非必須）。於比賽場域上，靠近媒體側之記分板應偏離中心。 |

**7.9世界錦標賽攝影機規劃**

**(圖片說明由左至右，由上至下)**

手持式射頻附簡易裝置（x14）

手持式射頻附簡易裝置（x14）

手持式射頻附簡易裝置（x14）

機械攝影機（x22）

機械攝影機（x22）

機械攝影機（x22）

手持式射頻附簡易裝置（x14）

手持式射頻附簡易裝置（x14）

手持式射頻附簡易裝置（x14）

硬式攝影機配運動移動式攝影車SSM（88x）

硬式攝影機配三腳架（x101）

硬式攝影機配三腳架（x101）

硬式攝影機配三腳架（x101）

硬式攝影機配運動移動式攝影車SSM（88x）

硬式攝影機配運動移動式攝影車HSSM（88x）

硬式攝影機配運動移動式攝影車SSM（88x）

吊臂9公尺（x14）

吊臂－伸縮（x14）

硬式攝影機配三腳架（x101）

外景多機作業攝影機配三腳架（x42）

外景多機作業運動移動式攝影車（x22）－SSM

外景多機作業攝影機配三腳架（x42）

外景多機作業攝影機配三腳架（x42）

外景多機作業運動移動式攝影車（x22）－SSM

外景多機作業攝影機配三腳架（x42）

外景多機作業攝影機配三腳架（x42）

外景多機作業運動移動式攝影車（x22）

外景多機作業攝影機配三腳架（x42）

硬式攝影機配三腳架（x101）

硬式攝影機配三腳架（x101）

硬式攝影機配三腳架（x101）

硬式攝影機配三腳架（x101）

BS（廣角）

(左邊直排由上往下)

手持熱身區（x22）

手持熱身區（x22）

手持熱身區（x22）

手持熱身區（x22）

手持綜合區（x14）－

**7.9世界錦標賽攝影機規劃**

**(圖片說明由左至右，由上至下)**

手持式射頻附簡易裝置（x14）

手持式射頻附簡易裝置（x14）

手持式射頻附簡易裝置（x14） VIP貴賓

機械攝影機（x22）

機械攝影機（x22）

機械攝影機（x22）

手持式射頻附簡易裝置（x14）觀眾

手持式射頻附簡易裝置（x14）

手持式射頻附簡易裝置（x14）

硬式攝影機配運動移動式攝影車SSM（88x）

硬式攝影機配三腳架（x101）

硬式攝影機配三腳架（x101）

硬式攝影機配三腳架（x101）

硬式攝影機配運動移動式攝影車SSM（88x）

硬式攝影機配運動移動式攝影車HSSM（88x）

硬式攝影機配運動移動式攝影車SSM（88x）

吊臂9公尺（x14）

吊臂－伸縮（x14）

硬式攝影機配三腳架（x101）

外景多機作業攝影機配三腳架（x42）

外景多機作業運動移動式攝影車（x22）－SSM

外景多機作業攝影機配三腳架（x42）

外景多機作業攝影機配三腳架（x42）

外景多機作業運動移動式攝影車（x22）－SSM

外景多機作業攝影機配三腳架（x42）

外景多機作業攝影機配三腳架（x42）

外景多機作業運動移動式攝影車（x22）

外景多機作業攝影機配三腳架（x42）

硬式攝影機配三腳架（x101）

硬式攝影機配三腳架（x101）

硬式攝影機配三腳架（x101）

硬式攝影機配三腳架（x101）

BS（廣角）

(左邊直排由上往下)

手持熱身區（x22）

手持熱身區（x22）

手持熱身區（x22）

手持熱身區（x22）

手持綜合區（x14）－

**7.9世界錦標賽攝影機規劃**

**(圖片說明由左至右，由上至下)**

手持式射頻附簡易裝置（x14）

手持式射頻附簡易裝置（x14）

手持式射頻附簡易裝置（x14） VIP貴賓

機械攝影機（x22）

機械攝影機（x22）

機械攝影機（x22）

手持式射頻附簡易裝置（x14）觀眾

手持式射頻附簡易裝置（x14）

手持式射頻附簡易裝置（x14）

硬式攝影機配運動移動式攝影車SSM（88x）

硬式攝影機配三腳架（x101）

硬式攝影機配三腳架（x101）

硬式攝影機配三腳架（x101）

硬式攝影機配運動移動式攝影車SSM（88x）

硬式攝影機配運動移動式攝影車HSSM（88x）

硬式攝影機配運動移動式攝影車SSM（88x）

吊臂9公尺（x14）

吊臂－伸縮（x14）

硬式攝影機配三腳架（x101）

外景多機作業攝影機配三腳架（x42）

外景多機作業運動移動式攝影車（x22）－SSM

外景多機作業攝影機配三腳架（x42）

外景多機作業攝影機配三腳架（x42）

外景多機作業運動移動式攝影車（x22）－SSM

外景多機作業攝影機配三腳架（x42）

外景多機作業攝影機配三腳架（x42）

外景多機作業攝影機配三腳架（x22）

外景多機作業攝影機配三腳架（x42）

硬式攝影機配三腳架（x101）

硬式攝影機配三腳架（x101）

硬式攝影機配三腳架（x101）

硬式攝影機配三腳架（x101）

BS（廣角）

(左邊直排由上往下)

手持熱身區（x22）

手持熱身區（x22）

手持熱身區（x22）

手持熱身區（x22）

手持綜合區（x14）

**7.10電視需求－直播傳送**

直播傳送必須能在下列體育館位置看見：

* 透過串流媒體直播站（HD-SDI訊號）
* 公共大螢幕之現場直播（由國際柔道總會（IJF）的串流站控制）
* 主裁判委員會所在區域（乾淨畫面的HD-SDI訊號）
* 運動員入場區域
* 熱身區
* 發言人及DJ所在區域
* VIP貴賓室和新聞中心，訊號傳送應維持穩定現場直播附圖形嵌入。

訊號傳送應維持穩定現場直播附圖形嵌入。一般來說，建議讓在所有場所皆可看到現場直播，以供不在榻榻米周圍之大眾或來賓即時了解比賽現況。

活動組織指南－ EOG－版本 1.1 2015年2月－第81頁

**7.11電視需求－衛星台新聞與採訪**

**衛星台**

於比賽第一天之早場預賽時，SNG／DSNG應即可透過衛星進行訊號測試。

國際柔道總會（IJF）可用折價費率預訂衛星上行連線並向主辦單位收取費用。此外，主辦單位也可依國際柔道總會（IJF）提供之決賽分組時間／預定時機，根據位置及衛星覆蓋區域預定衛星上行連線

在主辦單位進行衛星上行連線預訂的情況下，應最晚於活動前14天提供國際柔道總會（IJF）衛星參數。

**新聞**

新聞將在活動每天結束後由國際柔道總會（IJF）提供。

如果主辦單位亦想取得此內容，則必須提供國際柔道總會（IJF）用以寄送數位內容之聯絡名單。

**現場採訪**

在最後頒獎典禮結束後，將需要一台攝影機連接到轉播車用麥克風進行現場採訪。當天所錄製的影像必須在採訪間隔中重播。

**定位點必須設有蜘蛛網背板及照明**

**7.12電視需求－訊號製作和轉播車**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **訊號製作****SNG的每個訊號格式**SD PAL－16:9高解析**音訊頻道**頻道1－L國際音訊頻道2－R國際音訊頻道3－英文評論頻道4－TBC | **體育館內的每個訊號及記錄格式**SD PAL －16:9高解析**音訊頻道**頻道1－L國際音訊頻道2－R國際音訊頻道3－英文評論頻道4－TBC | **轉播車****溝通**轉播車團隊必須使用英文，否則須準備專業翻譯。**合作**國際柔道總會（IJF）電視主管將會在轉播車內，以確保節目製作是按照國際柔道總會（IJF）之規則進行。此次合作必須以專業和友好的方式來完成。且雙方須盡最大之努力以適應任何特別的要求。 |

**7.13 電視要求－播放順序**

主轉播必須堅持依照順序播放，其中包括決賽分組和圖樣順序。國際柔道總會（IJF）電視主管將於活動前傳送播放順序。有時可能會有一些不可預見的情況，這表示，在現場可能將針對播放順序做出改變。該播放順序會發送給所有國際柔道總會（IJF）的電視合作夥伴，而且非常重要。

其他：

* 國際柔道總會（IJF）電視主管將決定是否有必要自己混合圖像，或協助主廣播影像混合員及／或導演之工作。
* 當要求主轉播應提供（免費使用）的主辦城市影視素材時，這將在活動介紹的影片中使用。截止日期：此影片最晚應於比賽開始前一周提供
* 國際柔道總會（IJF）電視主管、主轉播商主管（若適用）、攝影機操作員和嵌入式系統（EVS）操作員須於比賽前一天開會
* 轉播車、所有的嵌入式系統（EVS）、所有的攝影機和所有纜線皆應在比賽前一日下午五點之前設置完成且已可運作
* 倒數圖像－國際柔道總會（IJF）及比賽倒數圖像－IJF輸入／GP、GS輸出（圖像將在賽前由國際柔道總會（IJF）提供）
* 電視團隊的著裝要求：應穿著黑色和深藍色襯衫。不可穿著亮色系
* 活動簡介影片最晚將於活動第一天早上，以USB隨身碟（.MP4或.MOV）提供給主轉播

**7.14電視需求－電視圖形**

**(圖片說明由左至右，由上至下)**

活動名稱

世界錦標賽

巴黎大滿貫 2013年2月9－10日

大獎賽

大師賽

其他國際柔道總會（IJF）

**7.14電視需求－電視圖形**

**(圖片說明由左至右，由上至下)**

前往決賽之路

正面交鋒

對戰標題

下方字條

**7.14電視需求－電視圖形**

**(圖片說明由左至右，由上至下)**

得分計數器

壓制有效計數器

黃金得分字條

優勝方字條

**7.14電視需求－電視圖形**

**(圖片說明由左至右，由上至下)**

獎牌頒發表

2015薩姆松大獎賽

男子-73公斤

**會議及其他活動**

**第八節**

**8.1 國際柔道總會（IJF）會議**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **參與國際柔道總會（IJF）會議報到（於會議前一天）*** 空間，可同時接待50人
* 總人數：400 （每個國家兩名）
* 時間：16:00－19:00
* 設備：5張報到桌，影印機
* 發送會議認證。發送記名認證（與比賽所用不同）

**國際柔道總會（IJF）會議技術設備*** 一個夠大的講台位於代表面前，其應足以容納約21至23名國際柔道總會（IJF）執行委員會成員，且終將取決於房間類型而成排比鄰入座。可能會有2排（第二排較高）
* 2支固定麥克風供國際柔道總會（IJF）總裁和國際柔道總會（IJF）秘書長使用，+1支麥克風供2名國際柔道總會（IJF）執行委員會成員使用，並連接到譯者處。（共將近12座）
 | * 2座設有麥克風的講台（分別在舞台兩端），供國際柔道總會（IJF）執行委員會成員站在其後發言
* 3個大螢幕掛於國際柔道總會（IJF）執行委員會後方牆上，且位於台上合理之高度，使代表們可清楚地看到所投影之Power Point投影片。
* 橫向螢幕，為代表們提供更好的視野
* 放置小螢幕在舞台前面的下方（供國際柔道總會（IJF）執行委員會成員）－位於第一及第二排時清晰可見
* 2或3座投票亭和其前方各一張小桌子
* 2個透明投票箱
* 為所有溝通及調停提供英語、法語、西班牙語、阿拉伯語和俄語翻譯；日語翻譯則為應個別要求並須自費。譯者將於會議前一天受邀與國際柔道總會（IJF）秘書長會晤
 | * 錄音設備（最好為DVD／D），用以個別錄製所有英語、法語、西班牙語之翻譯
* 主辦單位必須安排用以紀錄（以CD/ DVD）所有於會議室之參與者與大會間的溝通及調停內容之技術人員，以供國際柔道總會（IJF）使用
* 3支無線麥克風，並根據需要為代表準備足夠數量之椅子
* 供國際柔道總會（IJF）工作人員使用的桌子，以利於在會議中在螢幕上展示國際柔道總會（IJF）成員的發表內容
* 2台彩色高性能影印機。
* 10名來自組織委員會人員應就緒協助會議之組織

**重要：**所有有關國際柔道總會（IJF）會議之安排皆必須由主辦單位事先確認。會議室應於會議前兩日設置完畢。會議前一日將進行總彩排。根據需要，可增添所需的安排。 |

**8.2 其他活動**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **國際柔道總會（IJF）執行委員會會議**房間需要（清單，但不僅限於此）：* 容量－35人
* U型桌面
* 環繞桌面之座椅
* 每人桌下皆有插座
* 每人面前之桌面上以及每兩人之身側皆有附麥克風之音效系統。此收音結果需錄音（CD／USB）並可監控。

給每個人：* 記事本、筆、杯子、水（普通或氣泡水）、小糖果
* 所有人皆可連線至網路
* 大螢幕
* 投影機使用VGA連接線，並可以延伸至桌面任何區域，且附音訊插頭
* 主要座位背後設有助手席
* 背後設有3張供後方國際柔道總會（IJF）工作人員所使用之桌子
* 房間內部照明控制
* 室內溫度為攝氏20度
* 會議室附近有高性能彩色影印機
* 在所有會議進行時皆有視聽技術人員待命
* 在一旁：於咖啡休息時提供Nespresso咖啡機（2）、杯子、玻璃杯和盤子、小點心、軟性飲料和果汁的空間
 | * 附近提供自助式午餐的私人場所（待確認）
* 同步翻譯法文／英文／西班牙文（待確認）
* 前往會議地點之指示標誌

**評語：**此房間必須於前一日（下午前）設置完成。根據需要，可增添所需的安排。**國際柔道總會（IJF）總裁辦公室*** 官方飯店的固定辦公室
* 容量：20人
* 點心輕食
* Nespresso咖啡機（不同顏色的膠囊）
* 吸煙室
* 技術需求：
* 網路（固定和無線）
* 內部電話
* 記事本、筆

此房間應由國際柔道總會（IJF）總裁辦公室核可。根據需要，可增添所需的安排。**國際柔道總會（IJF）秘書長辦公室*** 官方飯店的固定辦公室
* 容量：20人
* 點心輕食
* 技術需求：
* 網路（固定和無線）
* 傳真
* 內部電話
* 彩色印表機（釘書機、分類機）
* 卡紙
* 記事本、筆
 | (圖片中文字)**房間需要（清單，但不僅限於此）：**－容量－35人－U型桌面－環繞桌面之座椅－每人桌下皆有插座－每人面前之桌面上以及每兩人之身側皆有附麥克風之音效系統。此收音結果需錄音（CD／USB）並可監控。給每個人：－記事本、筆、杯子、水（普通或氣泡水）、小糖果－所有人皆可連線至網路－大螢幕－投影機使用VGA連接線，並可以延伸至桌面任何區域，且附音訊插頭－ 主要座位背後設有助手席－背後設有3張供後方國際柔道總會（IJF）工作人員所使用之桌子－房間內部照明控制－室內溫度為攝氏20度－會議室附近有高性能彩色影印機－在所有會議進行時皆有視聽技術人員待命－在一旁：於咖啡休息時提供Nespresso咖啡機（2）、杯子、玻璃杯和盤子、小點心、軟性飲料和果汁的空間－附近提供自助式午餐的私人場所（待確認）－同步翻譯法文／英文／西班牙文（待確認）－前往會議地點之指示標誌**投影螢幕**(座位安排職稱，由左至右，由上至下)**助理****國際柔道總會（IJF）工作人員****執行委員會****執行委員會****執行委員會****執行委員會****執行委員會****執行委員會****執行委員會****執行委員會****來賓****來賓****來賓****體育主管總監****秘書長****總裁****財務長****裁判主任****執行委員會****執行委員會****執行委員會****執行委員會****執行委員會****執行委員會****執行委員會****執行委員會****來賓****來賓****來賓****助理**根據需要，可增添所需的安排。總秘書處可能會為國際柔道總會（IJF）委員會會議和大陸會議提出需要會議室之要求。 |

**附件**

附件 1 榻榻米、LED、看板與橫幅

附件 2 圖片

附件 3 訪問考察清單

附件 4 選手飯店建議菜單規劃

附件 5 基本衛生檢查表

附件 6 柔道服控管及隨機測重需求

附件 7 體育設備清單

附件 8 榻榻米布置

注意事項

**附件 1 榻榻米、LED、看板與橫幅**

**抽籤橫幅**

(圖片說明由左至右，由上至下)(因此處下方框線圖即為上方彩圖之說明，故不重覆翻譯)

東京大滿貫賽 2015－日本

標誌

獎金100,000$(幣別?)

標誌

國際柔道總會（IJF）

標誌

標誌

東京大滿貫賽 2015－日本

標誌

獎金100,000$

標誌

國際柔道總會（IJF）

標誌

標誌

(框線圖尺寸部分)

17263公釐

3400公釐

2000公釐

685公釐

4500公釐

6300公釐

4672公釐

4500公釐

6300公釐

贊助商方塊

300x200公釐

1.抽籤橫幅－6300公釐（寬）×3400公釐（高）×2件

2.贊助商區域－4500公釐（寬）×2000公釐（高）－在底部前685公釐，不計贊助商方塊

3.贊助商方塊－30公分 x20公分

4.螢幕－尺寸比例為4：3。螢幕的尺寸取決於投影螢幕。 1件

20公分

30公分

**附件 1 榻榻米、LED、看板與橫幅**

**(圖片說明由左至右，由上至下)**

榻榻米設置－預賽

14公尺

18公尺

14公尺

1公尺

側邊橫幅（SB）

LED長13公尺x高1公尺

1公尺

側邊橫幅（SB）

LED螢幕長16公尺x高1公尺

LED長13公尺x高1公尺

側邊橫幅（SB）

1公尺

0.5公尺

1公尺

（字型 Arial 粗體）

側邊廣告板長2公尺 X高1公尺（9 片）

阿斯塔納2015年

100公分

阿斯塔納2015年

阿斯塔納2015年

側邊廣告板長2公尺 X高1公尺（9 片）

18公尺

4公尺

10公尺

4公尺

10公尺

4公尺

10公尺

4公尺

阿斯塔納2015年

1公尺

阿斯塔納2015年

阿斯塔納2015年

0.5公尺

側邊橫幅（SB）

側邊橫幅（SB）

側邊橫幅（SB）

廣告板長1公尺X高0.35公尺（46片）

整合於LED之記分板（寬2公尺）

**附件 1 榻榻米、LED、看板與橫幅**

榻榻米設置－決賽

18公尺

0.5公尺

1公尺

側邊橫幅（SB）

LED螢幕長16公尺x高1公尺

1公尺

14公尺

1公尺

側邊廣告板長2公尺 X高1公尺（9 片）

100公分

阿斯塔納2015年

側邊廣告板長2公尺 X高1公尺（9 片）

標誌

18公尺

4公尺

10公尺

4公尺

1公尺

阿斯塔納2015年

0.5公尺

側邊橫幅（SB）

廣告板長1公尺X高0.35公尺（46片）

整合於LED之記分板（寬2公尺）

**附件 1 榻榻米、LED、看板與橫幅**

**(圖片說明由左至右，由上至下)**

LED設置－預賽

14公尺

18公尺

18公尺

14公尺

1公尺

側邊橫幅（SB）

LED長13公尺x高1公尺

1公尺

側邊橫幅（SB）

LED螢幕長16公尺x高1公尺

1公尺

LED螢幕長16公尺x高1公尺

側邊橫幅（SB）

1公尺

LED長13公尺x高1公尺

側邊橫幅（SB）

1公尺

0.5公尺

1公尺

（字型 Arial 粗體）

側邊廣告板長2公尺 X高1公尺（9 片）

東京2014年

100公分

東京2014年

側邊廣告板長2公尺 X高1公尺（10 片）

東京2014年

東京2014年

側邊廣告板長2公尺 X高1公尺（9 片）

18公尺

東京2014年

1公尺

東京2014年

東京2014年

東京2014年

4公尺

側邊橫幅（SB）

10公尺

4公尺

10公尺

側邊橫幅（SB）

4公尺

1公尺

4公尺

側邊橫幅（SB）

10公尺

4公尺

側邊橫幅（SB）

10公尺

4公尺

整合於LED之記分板（寬2公尺）

**附件 1 榻榻米、LED、看板與橫幅**

**(圖片說明由左至右，由上至下)**

LED設置－決賽

14公尺

18公尺

18公尺

14公尺

1公尺

側邊橫幅（SB）

LED長13公尺x高1公尺

1公尺

側邊橫幅（SB）

LED螢幕長16公尺x高1公尺

1公尺

LED螢幕長16公尺x高1公尺

側邊橫幅（SB）

1公尺

LED長13公尺x高1公尺

側邊橫幅（SB）

1公尺

0.5公尺

（字型 Arial 粗體）

側邊廣告板長2公尺 X高1公尺（9 片）

100公分

東京2014年

側邊廣告板長2公尺 X高1公尺（10 片）

東京2014年

側邊廣告板長2公尺 X高1公尺（9 片）

標誌

18公尺

1公尺

東京2014年

東京2014年

側邊橫幅（SB）

4公尺

10公尺

側邊橫幅（SB）

4公尺

1公尺

4公尺

側邊橫幅（SB）

10公尺

4公尺

側邊橫幅（SB）

整合於LED之記分板（寬2公尺）

**附件 1 榻榻米、LED、看板與橫幅**

**榻榻米設置小型看板**

4公尺

10公尺

4公尺

10公尺

4公尺

1公尺

4公尺

10公尺

4公尺

10公尺

4公尺

18公尺

側邊廣告板長2公尺 X高1公尺（9 片）

（字型 Arial 粗體）

東京2014年

東京2014年

100公分

東京2014年

東京2014年

1公尺

東京2014年

東京2014年

東京2014年

東京2014年

10公尺

10公尺

4公尺

4公尺

側邊廣告板長2公尺 X高1公尺（10片）

側邊廣告板長2公尺 X高1公尺（9片）

0.5公尺

廣告板長1公尺X高0.35公尺（46片）

**附件1 榻榻米LED看板橫幅**

**側面廣告板排版**

2公尺

0.8公尺

1公尺

1公尺

35公分

40公分

(圖片看板內容為廣告商名稱示意圖，故不另翻)

附件 1 榻榻米LED看板與橫幅

城市名稱1

城市名稱1

（字型 Arial 粗體）

（字型 Arial粗體）

100公分

阿斯塔納2015

100公分

杜賽道夫2015

1公尺

1公尺

1公尺

1公尺

阿斯塔納2015

杜賽道夫2015

**附件 1 榻榻米、LED、看板與橫幅**

城市名稱烏蘭巴托

（字型 Arial粗體）

90c公尺烏蘭巴托 2015

1公尺

1公尺

烏蘭巴托2015

**附件 1 榻榻米、LED、看板與橫幅**

電視展示橫幅

東京大滿貫賽 2015－日本

獎金 100,000$

國際柔道總會（IJF）

**附件 1 榻榻米LED看板與橫幅**

電視展示橫幅

3400公釐

標誌 東京大滿貫賽 2015－日本

標誌

獎金100,000$

500公釐

國際柔道總會（IJF）

贊助商方塊

2200公釐

180公釐x120公釐

1028公釐

2860公釐

1. 抽籤處橫幅－ 3400 公釐（寬）x 2700 公釐（高）
2. 贊助商區域－2860公釐（寬） x 2200 （高）－底部區域的前1028公釐，不計贊助商方塊
3. 贊助商方塊－ 180 公釐 x 120 公釐

**附件 1 榻榻米LED看板與橫幅**

**頒獎橫幅**

電視展示橫幅

東京大滿貫賽 2015－日本

獎金100,000$

國際柔道總會（IJF）

**附件 1 榻榻米LED看板與橫幅**

橫幅的贊助商分配

**附件 1 榻榻米LED看板與橫幅**

橫幅元素

競賽標題

國際柔道總會（IJF）標誌

電視展示橫幅

東京大滿貫賽 2015－日本

獎金100,000$

國際柔道總會（IJF）

標誌

標誌

標誌

競賽標誌

贊助商區域

當地總會標誌

（大滿貫／大獎賽）

**附件 1 榻榻米LED看板與橫幅**

頒獎橫幅

12000公釐

電視展示橫幅

東京大滿貫賽 2015－日本

獎金100,000$

國際柔道總會（IJF）

標誌

贊助商方塊

標誌

標誌 300 x 200公釐

2500公釐

4350公釐

890公釐

8000公釐

1. 頒獎台橫幅－ 12000 公釐（寬） x 4350 公釐（高）
2. 贊助商區域－ 8000公釐（寬） x 2500公釐（高）－底部的前890公釐，不計贊助商方塊
3. 贊助商方塊－ 300 公釐 x 200 公釐

\* 頒獎台橫幅尺寸可以比版面大，但不能比版面小。

**附件 1 榻榻米LED看板與橫幅**

講台顏色

最上方－藍色地毯

**附件 1 榻榻米LED看板與橫幅**

講台尺寸

12公尺

6公尺

1公尺

1公尺

1公尺

1公尺

1.5公尺

2.5公尺

30公分

40公分

20公分

5公尺

**附件 2 圖片**

小型廣告

小型廣告

講台

橫幅

講台

橫幅

**附件 2 圖片**

看台布置

抽籤橫幅

抽籤橫幅

抽籤

**附件 2 圖片**

旗幟

東京的採訪區

柔道家入口

LED覆蓋後方

**附件 2 圖片**

LED看台橫幅

輕量級決賽

記分板LED

輕量級決賽

**附件 2 圖片**

綜合區域橫幅

綜合區域燈光

電視展示橫幅 2

**附件 2 圖片**

旗幟

場地總覽

**附件 2 圖片**

錯誤頒獎橫幅

錯誤抽籤橫幅

橫幅上標誌錯誤

錯誤標誌不完整

**附件2 圖片**

錯誤標誌轉換

錯誤綜合區域橫幅

錯誤綜合區域橫幅

**附件 3 訪問考察清單**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 場地 | 認證室 | 必須使用國際柔道總會（IJF）系統必須位於飯店（或類似場所），不可在運動場內 |  |
| 抽籤室 | 委派在同一飯店內較理想 |  |
| 測量室 |  |  |
| 訓練場地 |  |  |
| 競賽場地 | 尺寸與布局 |  |
| 場地規劃 |  |
| 考慮觀眾視線的詳細運動場設計 |  |
| 熱身區域 |  |
| 柔道服控管區域（縫補服務） |  |
| 網路串流工作室 |  |
| 運動員入口 |  |
| 燈光規劃 |  |
| 纜線規劃 |  |
| 客戶入口與動線 |  |
| 網路規劃 |  |
| 住宿 | 特級VIP貴賓 |  |  |
| VIP貴賓 |  |  |
| 工作人員與裁判 |  |  |
| 代表團 |  |  |
| 交通 | 到達及離開接駁 | 迎賓櫃台 |  |
| 內部接駁 | 貴賓、國際柔道總會（IJF）工作人員與代表團 |  |
| 停車位 |  |  |
| 簽證處理 |  |  |

**附件 3 訪問考察清單**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 媒體 | 場地中的媒體區 | 綜合區域、攝影及廣播位置 |  |
| 記者招待會 |  |  |
| 必須使用國際柔道總會（IJF）的線上登記平台 |  |  |
| 醫療與禁藥管制 | 場地中的醫療區 |  |  |
| 應與當地醫療院所簽訂的合約 |  |  |
| 必須使用當地的禁藥管制機構 |  |  |
| 設備 | 運動 | 國際柔道總會（IJF）核可的榻榻米（5公分，黃色及紅色）及備用柔道服、背號牌 |  |
| 非運動 |  |  |
| 醫療 |  |  |
| 資訊 |  |  |
| 電視 | 主轉播 |  |  |
| 電視排程 |  |  |
| 費率卡 |  |  |
| 觀眾策略 | 售票 |  |  |
| 商品 |  |  |
| 當地工作人力 | 工作人員 |  |  |
| 志工 |  |  |
| 承包商 |  |  |
| 保全 | 推薦專業的保全公司 |  |  |

**附件 3 訪問考察清單**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 餐飲 | 飯店 |  |  |
| 場地 |  |  |
| 流程 | VIP貴賓於會場內 |  |  |
| 迎賓套組 |  |  |
| 貴賓的安排 |  |  |
| 迎賓雞尾酒會 | 地點 |  |
| 運動展示 | 影片 |  |  |
| 音效 |  |  |
| 燈光 |  |  |
| 聯絡名單 | 每區一人 |  |  |
| 品牌及設計 | 橫幅 | 機場、飯店、戶外、場地 |  |
| 指引標示 | 兩種語言、標誌 |  |
| LED燈 |  |  |
| 廣告 |  |  |
| 頒獎典禮 | 舞台 |  |  |
| 燈光 |  |  |
| 頒獎台 |  |  |
| 升旗 |  |  |

須遵守國際柔道總會（IJF）活動組織指南（EOG）與體育活動辦理章程（SOR）。

**附件 4 選手飯店建議菜單規劃**

|  |  |
| --- | --- |
| **早餐*** 綜合果麥
* 麵包
* 果醬
* 蜂蜜
* 白飯
* 香蕉
* 新鮮水果
* 牛奶
* 咖啡
* 茶
* 果汁
* 水
* 火腿（肉類冷盤）
* 起士
* 蛋
* 優格
 | **午餐與晚餐**（每一樣都不能太油）* 白飯
* 麵食
* 無油脂的醬料，例如，番茄醬
* 肉
* 魚
* 水果
* 沙拉
* 蔬菜
* 水
* 果汁
* 咖啡
* 茶
* 點心
 |

**附件 5a 基本衛生檢查表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 故障！無法使用！ | 清潔／衛生例行事務比賽開始前一日晚上要執行的作業 |  |
| * 清潔榻榻米
 |  |
| * 清潔廁所區域所有的把手（廁所區域的門和廁間的把手）
 |  |
| * 清潔所有廁所
 |  |
| * 清潔廁所區域的地面
 |  |
| * 將無法使用的廁間上鎖或以標語提醒
 |  |
| * 在每間廁所內放置衛生紙，或提供公共供應的衛生紙
 |  |
| * 在廁所區域放置擦手紙，或裝設烘手機
 |  |
| * 在每個洗手槽放置洗手乳／肥皂，或提供公共供應的洗手乳
 |  |
| * 在每一間女性廁所內提供一個丟棄衛生棉／衛生棉條用的垃圾桶
 |  |
| * 在每一個廁所區域提供一個丟棄擦手紙／垃圾用的垃圾桶
 |  |
| * 清潔禁藥管制區域／等候室與採樣室／廁所
 |  |
| * 在禁藥管制區域（等候室，採樣室／廁所）放置一個垃圾桶
 |  |
| * 清潔熱身區
 |  |
| * 在熱身區放置垃圾桶，供丟棄垃圾等。
 |  |

**附件 5a 基本衛生檢查表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 比賽當日必要時應執行之作業 |  |
| * 以清潔劑清除榻榻米上的血跡！
 |  |
|  |  |
| 於休息時間及每日賽程結束後 |  |
| * 清潔榻榻米
 |  |
| * 清潔馬桶墊（若適用）、把手、地面與洗手槽
 |  |
| * 清空垃圾桶
 |  |
| * 檢查：衛生紙／擦手紙／肥皂，必要時增加供應
 |  |
| * 清潔熱身區域（僅在當日賽程結束後）
 |  |
| * 清潔國際柔道總會（IJF）工作人員區域（僅在當日賽程結束後）
 |  |
| * 清潔觀眾席（僅在當日賽程結束後）
 |  |
|  |  |
| 不定時執行之額外作業 |  |
| * 檢查廁所是否功能正常、是否乾淨
 |  |
| * 檢查衛生紙／擦手紙／肥皂／垃圾桶
 |  |
| * 檢查熱身區域的垃圾桶
 |  |
|  | 必備裝備與用品 |  |
| * 榻榻米專用噴霧清潔劑／紙巾
 |  |
| * 橡膠手套
 |  |
| * 榻榻米專用之1／2組新的地板拖與水桶，附扭擠器
 |  |
| * 廁所用的額外地板拖與水桶
 |  |
| * 清潔劑
 |  |
| * 水垢清除劑（若需要）
 |  |
| * 每間廁所區域用的空氣芳香劑
 |  |
|  |  |
| **僅限使用不需用手扭擠的拖把！** |  |

**附件 5b 國際柔道總會（IJF）醫療及禁藥管制清單**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 精確資訊請見國際柔道總會（IJF）活動組織指南（EOG）**國際柔道總會（IJF）活動的醫療需求與指示**1. **所需空間**
* 急救用醫療室1間（在柔道墊附近／人員進出方便／不可在地下室）
* 1間按摩室或在熱身區域設置1 － 6張按摩床
* 正確的比賽會場（溫度、濕度、通風、空氣的速度、噪音）
* 提供運動員乾淨且衛生的更衣室
* 提供運動員乾淨衛生的廁所，附衛生紙、肥皂與擦手巾
1. **所需人力**
* 1名醫療專員負責處理所有醫療事務

柔道墊附近* 每日1名醫師主任（須為駐柔道墊醫師之一）
* 每塊柔道墊配駐1名醫師（具骨折外傷、頸部與脊椎傷害相關經驗）
* 1名助理／醫師
* 急救團隊
* 一組柔道墊清潔團隊（以清潔劑清潔）

在急救站* 1名醫師與1位護理師
* 若需要時，增加1名支援醫師（為超過2000名觀眾）
 | 1. **柔道墊附近需要的物資**
* 復甦與急救設備與藥物
* 1副可攜式氧氣瓶，附調節閥與甦醒球
* 1件長背板（擔架）、硬式護頸、在柔道墊兩側都要有四肢用的夾板
* 醫療團隊用的桌椅（可供裁判清楚辨識）
* 每張醫師用桌子旁各附1個垃圾桶
* 1個嘔吐桶
* 冰塊（袋裝以方便攜帶）
1. **所需設置／程序**
* 在國際柔道總會（IJF）的評審桌附近指示位置給國際柔道總會（IJF）的醫師
* 體育館大門附近需有1台救護車
* 附近（車程15分鐘內）需有能進行創傷手術的醫院

**國際柔道總會（IJF）活動的禁藥管制需求與指示**禁藥管制站1. **所需空間**
* 1間寬敞的專用等候室（可鎖門）
* 1 － 2間專用檢驗室（可鎖門）
* 2間專用獨立清潔廁所（女／男），附衛生紙、肥皂與紙巾
 | 1. **所需人力**
* 1名禁藥管制協調員（來自活動組織單位）
* 1名禁藥管制主任（由合格之禁藥管制組織授權）
* 2名禁藥管制官員：1名男性與1名女性（至少）
* 每位運動員配置1名成年陪同者（與運動員同性別）
* 於必要時提供口譯
* 於禁藥管制站入口需1名警衛
1. **所需物資**
* 每間檢驗室需1張桌子與3張椅子
* 等候室需20張椅子
* 冰箱（用來存放等候室的飲料）
* 冰箱（放在其中一間檢驗室，於檢驗樣本需放過夜時使用）
* 等候室與檢驗室各置放1個大型垃圾桶
* 足夠的密封瓶／罐裝非酒精性飲料（於必要時提供開瓶器）
1. **所需設置／程序**
* 遵照世界反運動禁藥機構（WADA）與國際柔道總會（IJF）之規範（見[www.wada－ama.org](http://www.wada-ama.org)）
* 明確的標示區分禁藥管制站與競賽區域
* 於測試完畢後，為參賽者與國際柔道總會（IJF）醫療委員會代表提供交通接駁至官方指定飯店（無時間限制）。
 |

**附件 6 柔道服控管裝備及隨機測重需求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 熱身區域與比賽場地之間的空間大小為150平方公尺 |  |
|  | 每張榻榻米附一（1）張桌子（運動員報到） |  |
|  | 每張榻榻米附二（2）張桌子（運動員報到） |  |
|  | 20套備用的國際柔道總會（IJF）核可的白色柔道服（背面顯示國際柔道總會（IJF）與活動贊助商標籤）。尺寸：1 x 150公分、2 x 155、1 x 160、2 x 165、1 x 170、2 x 175、2 x 180、1 x 185、1 x 190、2 x 195、2 x 200、2 x 205、1 x 210 |  |
|  | 20套備用的國際柔道總會（IJF）核可的藍色柔道服（活動贊助商標籤在背面）（背面顯示國際柔道總會（IJF）與活動贊助商標籤）。尺寸：1 x 150公分、2 x 155、1 x 160、2 x 165、1 x 170、2 x 175、2 x 180、1 x 185、1 x 190、2 x 195、2 x 200、2 x 205、1 x 210 |  |
|  | 二十（20）條不同尺寸的黑帶 |  |
|  | 四（4）台測定器 |  |
|  | 四台紫外線燈，用於檢測國際柔道總會（IJF）光學標籤的真偽 |  |

**附件 6 柔道服控管裝備及隨機測重需求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 三（3）組掛具（一組掛白色柔道服、一組掛藍色柔道服、一組掛運動員的柔道服）。 |  |
|  | 50支衣架 |  |
|  | 一座作為更衣區用的隔間（封閉空間）。 |  |
| 秤重空間 | 靠近熱身區域的2間隱私房間（1間男用，1間女用） |  |
|  | 2張小桌子（供國際柔道總會（IJF）監督人員用） |  |
|  | 2張椅子（供國際柔道總會（IJF）監督人員用） |  |
|  | 在柔道服控管區域裝置二（2）組LAN纜線或WIFI網路連線。 |  |
|  | 顯示競賽順序的大螢幕。 |  |
|  | 顯示現場直播的大螢幕。 |  |

**附件 6 柔道服控管裝備及隨機測重需求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 6名處理柔道服管控的志工（4名負責柔道服管控，2名管理備用柔道服）。 | □ |
|  | 每張榻榻米配置2名評審桌官方志工，負責控管認證與競賽順序。 | □ |
|  | 四名志工負責執行秤重業務（兩名男性與兩名女性），負責每個分類下4名運動員的隨機秤重檢查，受檢運動員係於每個賽日在預賽前一小時抽籤選出。此組志工可與評審桌官方志工相同。 | □ |
|  | 播音系統為必備。每張桌子都應有一組無線麥克風。熱身區應有一組喇叭，使運動員能聽見自己的名字。 | □ |
|  | 四名配戴四（4）組對講機的志工負責組織熱身區域與呼叫室之間的通訊，以協助運動員報到 | □ |
|  | 兩間隔開的隱私房間（一間男用一間女用），每間配置一台磅秤、一張桌子與一張椅子。 | □ |
|  | 在隱私房間內安裝二（2）台磅秤供隨機秤重用 | □ |
|  | 備用柔道服（40）依照與國際柔道總會（IJF）的協議，必須將活動的贊助商標籤（寬35公分 x 高17公分）與背號牌縫在備用柔道服上，如附圖所示。您可將背號牌上的活動名稱（大獎賽）縫或黏（如果是貼紙的話）在柔道服上。運動員的柔道服依照與國際柔道總會（IJF）協議的活動贊助商標籤（寬35公分 x 高17公分）。它們應包含登記的運動員人數 + 20％。 | □ |

**附件 7 體育設備清單**

關於所有資訊設備請見活動辦理指南（EOG）第3節。

關於所有醫療設備與要求請見活動辦理指南（EOG）第5節。

關於所有基本衛生要求請見活動辦理指南（EOG）附件5。

|  |  |
| --- | --- |
| 描述 | 數量 |
| 空氣喇叭－於需人工系統時用 | 每張榻榻米1具 |
| 播報員用比賽場地裝設音響設備（包含麥克風） | 1 |
| 運動員柔道服用背號牌（贊助商） |  |
| （寬35公分 x 高17公分） | 登記的運動員人數 + 20％ |
| 備用柔道服用背號牌（贊助商） |  |
| （寬35公分 x 高17公分） | 40 |
| 運動員服裝用箱子或籃子 |  |
| 大約的外尺寸（公釐）600（長） x 400（寬） x 270（高），內尺寸（公釐）551（長） x 351（寬） x 265（高） | 每張榻榻米10個 |
| 地毯─覆蓋競技場與熱身區域，在任何運動員可赤足行走處皆應鋪設 | 足夠覆蓋比賽場地及運動員赤足行經的任何地面 |
| 地毯保護膜 | 足夠覆蓋比賽場地內所有鋪設地毯的區域 |
| 椅子 | 60 － 80 |
| 椅子－可轉向、可調整高度 | 4 |
| 教練箱 | 每張榻榻米2個 |
| 國旗－每個國家1面，懸掛於會場，頒獎典禮用2面（主辦單位4面），1面國際柔道總會（IJF）旗，1面當地組織委員會旗 | 每個國家3面；每個主辦國5面 |
| 抽籤盆，於需要人工抽籤時用 | 1 |
| 比賽場地裝飾用花束 | 20 |
| 國際柔道總會（IJF）核可的黑帶－各種尺寸 | 20 |
| 柔道服－備用的國際柔道總會（IJF）核可的藍色柔道服（背面顯示國際柔道總會（IJF）與活動贊助商標籤）。 |  |
| 尺寸：1 x 150公分、2 x 155、1 x 160、2 x 165、1 x 170、2 x 175、2 x 180、1 x 185、1 x 190、2 x 195、2 x 200、2 x 205、1 x 210 | 20 |
| 柔道服－備用的國際柔道總會（IJF）核可的白色柔道服（背面顯示國際柔道總會（IJF）與活動贊助商標籤）。 |  |
| 尺寸：1 x 150公分、2 x 155、1 x 160、2 x 165、1 x 170、2 x 175、2 x 180、1 x 185、1 x 190、2 x 195、2 x 200、2 x 205、1 x 210 | 20 |
| 人工裁判板 | 每張榻榻米1個 |
| 人工記分板 | 每張榻榻米1個 |
| 測量鉗－測定器 | 4 |
| 在熱身區域內或附近的官方告示板 | 1 |

**附件 7 體育設備清單**

|  |  |
| --- | --- |
| 光學燈－紫外線燈，用於檢測國際柔道總會（IJF）柔道服與腰帶上光學標籤的真偽 | 4 |
| 在熱身區域內或附近的小隔間或服務台 | 150 |
| 乒乓球（有編號），於需要人工抽籤時用 | 2 |
| 榻榻米用講台－僅部分活動用 | 榻榻米尺寸再加1公尺外部尺寸 |
| 柔道服控管用無線通訊器（對講機） | 4 |
| 磅秤－最大4位數（000,0），最大秤重200公斤，小數位一位 | 6 |
| 縫紉機與配件 | 2 － 4 |
| 抽籤及後續在熱身區域用的音響系統 | 1 |
| 攝影機操作員用凳子或矮椅子 | 每張榻榻米3個 |
| 碼表－人工計時計分時使用 | 每張榻榻米1個 |
| 桌巾附標誌 | 足夠鋪蓋比賽場地與柔道服控管區域所有的桌子 |
| 桌上名牌 | 20 |
| 桌子 | 足夠供比賽場地與柔道服控管區域所有人員就座 |
| 榻榻米紅色與黃色 | 請參閱附件 8 的比賽場地數目，熱身區域為400 － 600公尺2 |
| 伸縮圍欄 | 足以控管比賽場地、柔道服控管與綜合區域的動線 |
| 時間卡－桌球拍尺寸的槳型卡，人工計時計分時使用 | 每張榻榻米1張黃色與1張綠色 |
| 通用轉接器 | 足夠供技術櫃台與柔道服控管使用 |

**奧運與其他多重運動項目競賽活動用的特定裝備**

彩色印表機

比賽場地專供國際柔道總會（IJF）IT人員使用的獨立印表機

大型（3公尺 x 4公尺）電漿彩色螢幕，用於錄像播放－至少2台

大型（最小3公尺 x 4公尺）彩色螢幕，用於公開記分板－至少2台

榻榻米用0.8－1公尺高的平台，四邊必須垂直

熱身區域必須有舞蹈空心地板

熱身區需有40間私人小隔間（3公尺 x 2公尺）

技術櫃台提供網路連線予國際柔道總會（IJF）IT、運動委員會、裁判委員會、教練與教育委員會等使用

**附件 8 榻榻米布置**

|  |  |
| --- | --- |
| 所有用於國際柔道總會（IJF）活動的榻榻米皆須經國際柔道總會（IJF）核可，官方指定顏色為黃色（123C）及紅色（1795C）。任何其他顏色在使用前皆須事先經過國際柔道總會（IJF）核可。柔道墊是以官方桌、照相與攝影位置側看去，由左而右進行編號。一旦協議比賽場地中央後，柔道墊應成對鋪設，一對垂直相鄰一對水平，盡可能保持方正。每一行的起始都應與上方或下方的相反方向開始鋪設。記分板可整合在LED看板中，或可使用電漿螢幕。電漿螢幕應放置於運動員與教練側，與每個柔道墊中央對齊，在官方桌側則偏離中央位置。 | 四組10公尺 x 10公尺的柔道墊（60公尺 x 18公尺，200個黃色柔道墊、340個紅色柔道墊）。若在2號與3號柔道墊中間有1公尺的間距，如第96－98頁所示，則會額外需要36個紅色柔道墊。運動員與教練側官方桌、照相與攝影位置 |
| 四組8公尺 x 8公尺的柔道墊（52公尺 x 16公尺，128個黃色柔道墊、288個紅色柔道墊）。若在2號與3號柔道墊中間有1公尺的間距，如第96－98頁所示，則會額外需要36個紅色柔道墊。 |

**附件 8 榻榻米布置**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 三組10公尺 x 10公尺的柔道墊（46公尺 x 18公尺，150個黃色柔道墊、264個紅色柔道墊）。 |
| 三組8公尺 x 8公尺的柔道墊（36公尺 x 16公尺，96個黃色柔道墊、192個紅色柔道墊）。 |

**附件 8 榻榻米布置**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 二組10公尺 x 10公尺的柔道墊（32公尺 x 18公尺，100個黃色柔道墊、188個紅色柔道墊）。 |

**注意事項**

**注意事項**

國際柔道總會（IJF）

國際柔道總會（IJF）洛桑辦公室

1007 Lausanne

Avenue Frederic－Cesar－de－La－Harpe 49

Switzerland

office@ijf.org

國際柔道總會（IJF）總裁辦公室

HUN 1051 Budapest,

Jozsef Attila str. 1

president@ijf.org

國際柔道總會（IJF）秘書處

法國柔道總會

21－25 Avenue de la Porte de Châtillon

F－75 680 Paris Cedex 14 France

gs@ijf.org

國際柔道總會（IJF）總庫

Post Box No.3573 － Abu Dhabi.

United Arab Emirates

gt@ijf.org